

2023 年度

シラバス

(講義計画)

学校法人 立志舎
横浜公務員&IT 会計専門学校
【法律学科 (2年制)】

昼間部 文化・教養専門課程 法律学科〔2年制〕												
頁数	科目区分	分類	必修・選択必修の別	授業科目	授業形態	第1学年		第2学年		授業時数合計	単位数合計	
						授業時数	単位数	授業時数	単位数			
1	一般科目	A群	必修	社会科学概論ⅠA	講義	40	2			40	2	
2				人文科学概論ⅠA	講義	40	2			40	2	
3				自然科学概論ⅠA	講義	40	2			40	2	
4		BC共通		社会科学概論ⅠB	講義	80	4			80	4	
5				人文科学概論ⅠB	講義	100	5			100	5	
6				自然科学概論ⅠB	講義	60	3			60	3	
7		ABC共通		社会科学概論Ⅱ	講義	40	2			40	2	
8		A群		選択必修	人文科学概論ⅡA	講義	40	2			40	2
9					自然科学概論ⅡA	講義	60	3			60	3
10			社会科学演習ⅠA		演習			40	2	40	2	
11		BC共通	人文科学概論ⅡB		講義	80	4			80	4	
12			自然科学概論ⅡB		講義	80	4			80	4	
13			社会科学演習ⅠB		演習			80	4	80	4	
14		AB共通	現代国語B		演習			100	5	100	5	
15		C群	現代国語A		演習			80	4	80	4	
16			ABC共通		人文科学演習Ⅰ	演習			40	2	40	2
17				自然科学演習Ⅰ	演習			40	2	40	2	
18		論文Ⅰ		演習			40	2	40	2		
19		時事研究Ⅰ		講義			40	2	40	2		
20	専門科目	ABC共通	必修	就職セミナーⅠ	演習	20	1			20	1	
21				職業実務ⅠA	演習	20	1			20	1	
22				職業実務ⅡA	演習			20	1	20	1	
23			A群	選択必修	職業実務ⅠB	演習	20	1			20	1
24					職業実務ⅠC	演習	20	1			20	1
25					職業実務ⅠD	演習	20	1			20	1
26					職業実務ⅡB	演習			20	1	20	1
27					職業実務ⅡC	演習			20	1	20	1
28					職業実務ⅡD	演習			20	1	20	1
29					コンピュータ演習	演習			20	1	20	1
30					数的推理Ⅰ	演習	80	4			80	4
31					数的推理Ⅱ	演習	60	3			60	3
32					判断推理Ⅰ	演習	80	4			80	4
33		判断推理Ⅱ	演習		60	3			60	3		
34		数的推理演習	演習				100	5	100	5		
35		判断推理演習	演習				100	5	100	5		
36		卒業研究	演習				160	8	160	8		
37		キャリアデザイン	演習				40	2	40	2		
38		A群	資料分析ⅠA		演習	20	1			20	1	
39			資料分析演習		演習			40	2	40	2	
40			憲法概論Ⅰ	講義	80	4			80	4		
41			経済学Ⅰ	講義	100	5			100	5		
42			経済学Ⅱ	講義	60	3			60	3		
43			民法概論Ⅰ	講義	100	5			100	5		
44			民法概論Ⅱ	講義	80	4			80	4		
45			行政法概論Ⅰ	講義	40	2			40	2		
46			行政法概論Ⅱ	講義	80	4			80	4		
47			社会学Ⅰ	講義	20	1			20	1		
48			政治学Ⅰ	講義	20	1			20	1		
49			経営学Ⅰ	講義	20	1			20	1		
50			行政学Ⅰ	講義	20	1			20	1		
51			財政学Ⅰ	講義	20	1			20	1		
52		経済学演習Ⅰ	演習	60	3			60	3			
53		憲法演習Ⅰ	演習	60	3			60	3			
54		憲法演習Ⅱ	演習			60	3	60	3			
55		民法演習Ⅰ	演習			60	3	60	3			
56		行政法演習Ⅰ	演習			60	3	60	3			
57	経済学演習Ⅱ	演習			60	3	60	3				

58		政治学・行政学演習Ⅰ	演習			20	1	20	1	
59		経営学・財政学演習Ⅰ	演習			20	1	20	1	
60		社会・教育・心理学	講義			20	1	20	1	
61		公法演習	演習			80	4	80	4	
62	B群	ビジネス実務	講義	20	1			20	1	
63		適性演習Ⅰ	演習	20	1			20	1	
64	BC 共通	文章研究Ⅰ	演習	20	1			20	1	
65		文章研究Ⅱ	演習	20	1			20	1	
66		文章研究Ⅲ	演習			40	2	40	2	
67		資料分析ⅠB	演習	40	2			40	2	
68		資料分析演習Ⅰ	演習	40	2			40	2	
69		資料分析演習Ⅱ	演習			40	2	40	2	
70		適性演習Ⅱ	演習			40	2	40	2	
71	C群	社会学	講義			20	1	20	1	
72		教育・心理学	講義			20	1	20	1	
73		トレーニング演習Ⅰ	演習	20	1			20	1	
74		トレーニング演習Ⅱ	演習	20	1			20	1	
75		トレーニング演習Ⅲ	演習			20	1	20	1	
必修科目授業時数および単位数										
A群				120	6	0	0	120	6	
BC群共通				240	12	0	0	240	12	
ABC群共通				80	4	20	1	100	5	
選択必修科目授業時数および単位数										
A群				880	44	460	23	1340	67	
B群				40	2	0	0	40	2	
C群				40	2	100	5	140	7	
ABC群共通				340	17	640	32	980	49	
AB群共通				0	0	100	5	100	5	
BC群共通				280	14	240	12	520	26	
卒業に必要な総授業時数				920	46	800	40	1720	86	
※選択必修科目については次の通りとする。										
・公務員上級・中級コースはAB共通、ABC共通及びA群から1年次は720授業時数（36単位）以上、2年次は780授業時数（39単位）以上取得するものとする。										
・公務員初級コースはAB共通、BC共通、ABC共通及びB群から1年次は720授業時数（36単位）以上、2年次は780授業時数（39単位）以上取得するものとする。										
・警察官・消防官・自衛官コースはBC共通、ABC共通及びC群から1年次は720授業時数（36単位）以上、2年次は780授業時数（39単位）以上取得するものとする。										

科目名：社会科学概論ⅠA	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則①	21. 経済：経済のしくみ（2）①		
2. 政治：民主政治の基本原則②	22. 経済：経済のしくみ（2）②		
3. 政治：民主政治の基本原則③	23. 経済：経済のしくみ（2）③		
4. 政治：日本国憲法の性格①	24. 経済：経済のしくみ（2）④		
5. 政治：日本国憲法の性格②	25. 経済：経済のしくみ（2）⑤		
6. 政治：日本国憲法の性格③	26. 経済：経済の発展と福祉の向上①		
7. 政治：日本の統治機構①	27. 経済：経済の発展と福祉の向上②		
8. 政治：日本の統治機構②	28. 経済：経済の発展と福祉の向上③		
9. 政治：日本の統治機構③	29. 経済：経済の発展と福祉の向上④		
10. 政治：日本の政治の現状と問題①	30. 経済：経済の発展と福祉の向上⑤		
11. 政治：日本の政治の現状と問題②	31. 憲法：憲法前文～第103条 ①		
12. 政治：日本の政治の現状と問題③	32. 憲法：憲法前文～第103条 ②		
13. 政治：国際社会①	33. 憲法：憲法前文～第103条 ③		
14. 政治：国際社会②	34. 憲法：憲法前文～第103条 ④		
15. 政治：国際社会③	35. 憲法：憲法前文～第103条 ⑤		
16. 経済：経済体制・経済のしくみ（1）①	36. 憲法：法学概論①		
17. 経済：経済体制・経済のしくみ（1）②	37. 憲法：法学概論②		
18. 経済：経済体制・経済のしくみ（1）③	38. 憲法：法学概論③		
19. 経済：経済体制・経済のしくみ（1）④	39. 憲法：法学概論④		
20. 経済：経済体制・経済のしくみ（1）⑤	40. 憲法：法学概論⑤		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：人文科学概論 I A	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本の歴史の展開を世界的視点に立って理解し、日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。また、ことばと漢字についての読み方、意味、書き方、使い方等を学習し、実力を養成する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 日本史：古代 1	21. 国語：四字熟語 1		
2. 日本史：古代 2	22. 国語：四字熟語 2		
3. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 1	23. 国語：故事成語 1		
4. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 2	24. 国語：故事成語 2		
5. 日本史：室町・安土桃山時代 1	25. 国語：故事成語 3		
6. 日本史：室町・安土桃山時代 2	26. 国語：慣用句 1		
7. 日本史：江戸時代（1） 1	27. 国語：慣用句 2		
8. 日本史：江戸時代（1） 2	28. 国語：慣用句 3		
9. 日本史：江戸時代（2） 1	29. 国語：ことわざ 1		
10. 日本史：江戸時代（2） 2	30. 国語：ことわざ 2		
11. 日本史：江戸時代（2） 3	31. 国語：ことわざ 3		
12. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1） 1	32. 国語：難読語 1		
13. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1） 2	33. 国語：難読語 2		
14. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1） 1	34. 国語：同音異義語 1		
15. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1） 2	35. 国語：同音異義語 2		
16. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1） 1	36. 国語：同音異義語 3		
17. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1） 2	37. 国語：同訓異義語 1		
18. 日本史：昭和時代（2） 1	38. 国語：同訓異義語 2		
19. 日本史：昭和時代（2） 2	39. 国語：同訓異義語 3		
20. 日本史：昭和時代（2） 3	40. 国語：誤りやすいことば		
〔テキスト〕			
日本史・漢字に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：自然科学概論 I A	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数学の基本概念や原理・法則の理解および事象を数学的に考察し、処理する能力を高めることを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 数と式 1	21. 関数 3		
2. 数と式 2	22. 関数 4		
3. 数と式 3	23. 関数 5		
4. 数と式 4	24. 関数 6		
5. 数と式 5	25. 関数 7		
6. 数と式 6	26. 関数 8		
7. 方程式 1	27. 平面と座標 1		
8. 方程式 2	28. 平面と座標 2		
9. 方程式 3	29. 平面と座標 3		
10. 方程式 4	30. 平面と座標 4		
11. 方程式 5	31. 平面と座標 5		
12. 方程式 6	32. 平面と座標 6		
13. 不等式 1	33. 平面と座標 7		
14. 不等式 2	34. 角と三角形 1		
15. 不等式 3	35. 角と三角形 2		
16. 不等式 4	36. 角と三角形 3		
17. 不等式 5	37. 角と三角形 4		
18. 不等式 6	38. 角と三角形 5		
19. 関数 1	39. 角と三角形 6		
20. 関数 2	40. 角と三角形 7		
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：社会科学概論 I B	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則 1	41. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 1		
2. 政治：民主政治の基本原則 2	42. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 2		
3. 政治：民主政治の基本原則 3	43. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 3		
4. 政治：民主政治の基本原則 4	44. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 4		
5. 政治：民主政治の基本原則 5	45. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 5		
6. 政治：民主政治の基本原則 6	46. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 6		
7. 政治：民主政治の基本原則 7	47. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 7		
8. 政治：民主政治の基本原則 8	48. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 8		
9. 政治：日本国憲法の基本的性格 1	49. 経済：経済のしくみ (2) 1		
10. 政治：日本国憲法の基本的性格 2	50. 経済：経済のしくみ (2) 2		
11. 政治：日本国憲法の基本的性格 3	51. 経済：経済のしくみ (2) 3		
12. 政治：日本国憲法の基本的性格 4	52. 経済：経済のしくみ (2) 4		
13. 政治：日本国憲法の基本的性格 5	53. 経済：経済のしくみ (2) 5		
14. 政治：日本国憲法の基本的性格 6	54. 経済：経済のしくみ (2) 6		
15. 政治：日本国憲法の基本的性格 7	55. 経済：経済のしくみ (2) 7		
16. 政治：日本国憲法の基本的性格 8	56. 経済：経済のしくみ (2) 8		
17. 政治：日本の統治機構 1	57. 経済：経済の発展と福祉の向上 1		
18. 政治：日本の統治機構 2	58. 経済：経済の発展と福祉の向上 2		
19. 政治：日本の統治機構 3	59. 経済：経済の発展と福祉の向上 3		
20. 政治：日本の統治機構 4	60. 経済：経済の発展と福祉の向上 4		
21. 政治：日本の統治機構 5	61. 経済：経済の発展と福祉の向上 5		
22. 政治：日本の統治機構 6	62. 経済：経済の発展と福祉の向上 6		
23. 政治：日本の統治機構 7	63. 経済：経済の発展と福祉の向上 7		
24. 政治：日本の統治機構 8	64. 経済：経済の発展と福祉の向上 8		
25. 政治：日本の政治の現状と問題 1	65. 憲法：憲法前文～第 103 条 1		
26. 政治：日本の政治の現状と問題 2	66. 憲法：憲法前文～第 103 条 2		
27. 政治：日本の政治の現状と問題 3	67. 憲法：憲法前文～第 103 条 3		
28. 政治：日本の政治の現状と問題 4	68. 憲法：憲法前文～第 103 条 4		
29. 政治：日本の政治の現状と問題 5	69. 憲法：憲法前文～第 103 条 5		
30. 政治：日本の政治の現状と問題 6	70. 憲法：憲法前文～第 103 条 6		
31. 政治：日本の政治の現状と問題 7	71. 憲法：憲法前文～第 103 条 7		
32. 政治：日本の政治の現状と問題 8	72. 憲法：憲法前文～第 103 条 8		
33. 政治：国際社会 1	73. 憲法：法学概論 1		
34. 政治：国際社会 2	74. 憲法：法学概論 2		
35. 政治：国際社会 3	75. 憲法：法学概論 3		
36. 政治：国際社会 4	76. 憲法：法学概論 4		
37. 政治：国際社会 5	77. 憲法：法学概論 5		
38. 政治：国際社会 6	78. 憲法：法学概論 6		
39. 政治：国際社会 7	79. 憲法：法学概論 7		
40. 政治：国際社会 8	80. 憲法：法学概論 8		
※12 時数分を夏季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：人文科学概論 I B	開講年次：1年	授業時数：100	単位数：5
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本の歴史の展開を世界的視点に立って理解し、日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。また、ことばと漢字についての読み方、意味、書き方、使い方等を学習し、実力を養成する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 日本史：古代 1	51. 国語：故事成語 3		
2. 日本史：古代 2	52. 国語：慣用句 1		
3. 日本史：古代 3	53. 国語：慣用句 2		
4. 日本史：古代 4	54. 国語：慣用句 3		
5. 日本史：古代 5	55. 国語：ことわざ 1		
6. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 1	56. 国語：ことわざ 2		
7. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 2	57. 国語：ことわざ 3		
8. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 3	58. 国語：難読語 1		
9. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 4	59. 国語：難読語 2		
10. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 5	60. 国語：難読語 3		
11. 日本史：室町・安土桃山時代 1	61. 国語：同音異義語 1		
12. 日本史：室町・安土桃山時代 2	62. 国語：同音異義語 2		
13. 日本史：室町・安土桃山時代 3	63. 国語：同音異義語 3		
14. 日本史：室町・安土桃山時代 4	64. 国語：同訓異義語 1		
15. 日本史：室町・安土桃山時代 5	65. 国語：同訓異義語 2		
16. 日本史：江戸時代 (1) 1	66. 国語：同訓異義語 3		
17. 日本史：江戸時代 (1) 2	67. 国語：誤りやすい言葉 1		
18. 日本史：江戸時代 (1) 3	68. 国語：誤りやすい言葉 2		
19. 日本史：江戸時代 (1) 4	69. 国語：誤りやすい言葉 3		
20. 日本史：江戸時代 (1) 5	70. 漢字検定：読み 1		
21. 日本史：江戸時代 (2) 1	71. 漢字検定：読み 2		
22. 日本史：江戸時代 (2) 2	72. 漢字検定：部首 1		
23. 日本史：江戸時代 (2) 3	73. 漢字検定：部首 2		
24. 日本史：江戸時代 (2) 4	74. 漢字検定：熟語の構成 1		
25. 日本史：江戸時代 (2) 5	75. 漢字検定：熟語の構成 2		
26. 日本史：江戸時代 (3)・明治時代 (1) 1	76. 漢字検定：熟語の構成 3		
27. 日本史：江戸時代 (3)・明治時代 (1) 2	77. 漢字検定：熟語の構成 4		
28. 日本史：江戸時代 (3)・明治時代 (1) 3	78. 漢字検定：四字熟語 1		
29. 日本史：江戸時代 (3)・明治時代 (1) 4	79. 漢字検定：四字熟語 2		
30. 日本史：江戸時代 (3)・明治時代 (1) 5	80. 漢字検定：四字熟語 3		
31. 日本史：明治時代 (2)・大正時代 (1) 1	81. 漢字検定：四字熟語 4		
32. 日本史：明治時代 (2)・大正時代 (1) 2	82. 漢字検定：対義語・類義語 1		
33. 日本史：明治時代 (2)・大正時代 (1) 3	83. 漢字検定：対義語・類義語 2		
34. 日本史：明治時代 (2)・大正時代 (1) 4	84. 漢字検定：同音・同訓異字 1		
35. 日本史：明治時代 (2)・大正時代 (1) 5	85. 漢字検定：同音・同訓異字 1		
36. 日本史：大正時代 (2)・昭和時代 (1) 1	86. 漢字検定：誤字訂正 1		
37. 日本史：大正時代 (2)・昭和時代 (1) 2	87. 漢字検定：誤字訂正 2		
38. 日本史：大正時代 (2)・昭和時代 (1) 3	88. 漢字検定：誤字訂正 3		
39. 日本史：大正時代 (2)・昭和時代 (1) 4	89. 漢字検定：誤字訂正 4		
40. 日本史：大正時代 (2)・昭和時代 (1) 5	90. 漢字検定：漢字と送りがな 1		
41. 日本史：昭和時代 (2) 1	91. 漢字検定：漢字と送りがな 2		
42. 日本史：昭和時代 (2) 2	92. 漢字検定：書き取り 1		
43. 日本史：昭和時代 (2) 3	93. 漢字検定：書き取り 2		
44. 日本史：昭和時代 (2) 4	94. 漢字検定：書き取り 3		
45. 日本史：昭和時代 (2) 5	95. 漢字検定：書き取り 4		
46. 国語：四字熟語 1	96. 漢字検定：総合演習 1		
47. 国語：四字熟語 2	97. 漢字検定：総合演習 2		
48. 国語：四字熟語 3	98. 漢字検定：総合演習 3		
49. 国語：故事成語 1	99. 漢字検定：総合演習 4		
50. 国語：故事成語 2	100. 漢字検定：総合演習 5		
〔テキスト〕			
日本史・漢字に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：自然科学概論 I B	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数学の基本概念や原理・法則の理解および事象を数学的に考察し、処理する能力を高めることを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 数と式 1	31. 関数 1		
2. 数と式 2	32. 関数 2		
3. 数と式 3	33. 関数 3		
4. 数と式 4	34. 関数 4		
5. 数と式 5	35. 関数 5		
6. 数と式 6	36. 関数 6		
7. 数と式 7	37. 関数 7		
8. 数と式 8	38. 関数 8		
9. 数と式 9	39. 関数 9		
10. 数と式 10	40. 関数 10		
11. 方程式 1	41. 平面と座標 1		
12. 方程式 2	42. 平面と座標 2		
13. 方程式 3	43. 平面と座標 3		
14. 方程式 4	44. 平面と座標 4		
15. 方程式 5	45. 平面と座標 5		
16. 方程式 6	46. 平面と座標 6		
17. 方程式 7	47. 平面と座標 7		
18. 方程式 8	48. 平面と座標 8		
19. 方程式 9	49. 平面と座標 9		
20. 方程式 10	50. 平面と座標 10		
21. 不等式 1	51. 角と三角形 1		
22. 不等式 2	52. 角と三角形 2		
23. 不等式 3	53. 角と三角形 3		
24. 不等式 4	54. 角と三角形 4		
25. 不等式 5	55. 角と三角形 5		
26. 不等式 6	56. 角と三角形 6		
27. 不等式 7	57. 角と三角形 7		
28. 不等式 8	58. 角と三角形 8		
29. 不等式 9	59. 角と三角形 9		
30. 不等式 10	60. 角と三角形 10		
※6 時数分を夏季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：社会科学概論Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および現代社会について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 現代の経済社会と経済活動 1	21. 現代社会と私たち 1		
2. 現代の経済社会と経済活動 2	22. 現代社会と私たち 2		
3. 現代の経済社会と経済活動 3	23. 現代社会と私たち 3		
4. 現代の経済社会と経済活動 4	24. 現代社会と私たち 4		
5. 現代の経済社会と経済活動 5	25. 現代社会と私たち 5		
6. 現代の経済社会と経済活動 6	26. 現代社会と私たち 6		
7. 現代の経済社会と経済活動 7	27. 現代社会と私たち 7		
8. 現代の経済社会と経済活動 8	28. 現代社会と私たち 8		
9. 現代の経済社会と経済活動 9	29. 現代社会と私たち 9		
10. 現代の経済社会と経済活動 10	30. 現代社会と私たち 10		
11. 現代の民主政治 1	31. 国際社会の動向と日本 1		
12. 現代の民主政治 2	32. 国際社会の動向と日本 2		
13. 現代の民主政治 3	33. 国際社会の動向と日本 3		
14. 現代の民主政治 4	34. 国際社会の動向と日本 4		
15. 現代の民主政治 5	35. 国際社会の動向と日本 5		
16. 現代の民主政治 6	36. 国際社会の動向と日本 6		
17. 現代の民主政治 7	37. 国際社会の動向と日本 7		
18. 現代の民主政治 8	38. 国際社会の動向と日本 8		
19. 現代の民主政治 9	39. 国際社会の動向と日本 9		
20. 現代の民主政治 10	40. 国際社会の動向と日本 10		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：人文科学概論Ⅱ A	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>世界全体を総合的にとらえ、古代・中世・近代（近世）についての歴史の理解を目指す。日本および世界の人々の生活・文化に関する地域的特色とその動向を、自然環境および社会環境と関連させながら理解することを目指す。</p> <p>世界と日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 世界史：古代文明 1	21. 地理：農業・漁業・林業 1		
2. 世界史：古代文明 2	22. 地理：農業・漁業・林業 2		
3. 世界史：東アジア文化圏の形成 1	23. 地理：鉱工業・貿易 1		
4. 世界史：東アジア文化圏の形成 2	24. 地理：鉱工業・貿易 2		
5. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 1	25. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 1		
6. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 2	26. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 2		
7. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 1	27. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 1		
8. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 2	28. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 2		
9. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 1	29. 哲学思想：世界の思想 1		
10. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 2	30. 哲学思想：世界の思想 2		
11. 世界史：市民社会の成立と近代国家 1	31. 哲学思想：世界の思想 3		
12. 世界史：市民社会の成立と近代国家 2	32. 哲学思想：日本の思想 1		
13. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 1	33. 哲学思想：日本の思想 2		
14. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 2	34. 哲学思想：日本の思想 3		
15. 世界史：世界大戦前後の世界 1	35. 文学芸術：外国の文学・芸術 1		
16. 世界史：世界大戦前後の世界 2	36. 文学芸術：外国の文学・芸術 2		
17. 地理：現代世界の地理的考察 1	37. 文学芸術：外国の文学・芸術 3		
18. 地理：現代世界の地理的考察 2	38. 文学芸術：日本の文学・芸術 1		
19. 地理：地形と気候 1	39. 文学芸術：日本の文学・芸術 2		
20. 地理：地形と気候 2	40. 文学芸術：日本の文学・芸術 3		
〔テキスト〕			
<p>世界史・地理・哲学思想・文学芸術に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：自然科学概論ⅡA	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
物理的な事物・現象に関する考え方や、化学的な事物・現象に関する考え方を養い、物理および化学の基本概念についての理解を目指す。			
生物・人間および生物現象に関する考え方や、地学的な事物・現象に関する考え方を養い、生物および地学の基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 物理：力と運動の法則 1	31. 化学：有機化合物 1		
2. 物理：力と運動の法則 2	32. 化学：有機化合物 2		
3. 物理：力と運動の法則 3	33. 化学：有機化合物 3		
4. 物理：物体の運動 1	34. 生物：動物の行動・生物の進化 1		
5. 物理：物体の運動 2	35. 生物：動物の行動・生物の進化 2		
6. 物理：物体の運動 3	36. 生物：動物の行動・生物の進化 3		
7. 物理：エネルギー 1	37. 生物：細胞と組織 1		
8. 物理：エネルギー 2	38. 生物：細胞と組織 2		
9. 物理：エネルギー 3	39. 生物：細胞と組織 3		
10. 物理：波動 1	40. 生物：酵素の働き・光合成 1		
11. 物理：波動 2	41. 生物：酵素の働き・光合成 2		
12. 物理：波動 3	42. 生物：酵素の働き・光合成 3		
13. 物理：電気・磁気 1	43. 生物：生物体のつくり 1		
14. 物理：電気・磁気 2	44. 生物：生物体のつくり 2		
15. 物理：電気・磁気 3	45. 生物：生物体のつくり 3		
16. 化学：物質の構成 1	46. 生物：ホルモン・環境と植物 1		
17. 化学：物質の構成 2	47. 生物：ホルモン・環境と植物 2		
18. 化学：物質の構成 3	48. 生物：ホルモン・環境と植物 3		
19. 化学：物質を構成する粒子 1	49. 生物：遺伝 1		
20. 化学：物質を構成する粒子 2	50. 生物：遺伝 2		
21. 化学：物質を構成する粒子 3	51. 生物：遺伝 3		
22. 化学：物質の変化 1	52. 地学：地球の姿・地表の変化 1		
23. 化学：物質の変化 2	53. 地学：地球の姿・地表の変化 2		
24. 化学：物質の変化 3	54. 地学：地球の姿・地表の変化 3		
25. 化学：イオン化傾向・非金属元素 1	55. 地学：地層・地殻・大気・海洋 1		
26. 化学：イオン化傾向・非金属元素 2	56. 地学：地層・地殻・大気・海洋 2		
27. 化学：イオン化傾向・非金属元素 3	57. 地学：地層・地殻・大気・海洋 3		
28. 化学：金属元素 1	58. 地学：宇宙の構成 1		
29. 化学：金属元素 2	59. 地学：宇宙の構成 2		
30. 化学：金属元素 3	60. 地学：宇宙の構成 3		
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：社会科学演習 I A	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済・現代社会分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指し、さらに総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則。①	21. 経済：経済のしくみ。③		
2. 政治：民主政治の基本原則。②	22. 経済：経済の発展と福祉の向上。①		
3. 政治：民主政治の基本原則。③	23. 経済：経済の発展と福祉の向上。②		
4. 政治：日本国憲法の性格。①	24. 経済：経済の発展と福祉の向上。③		
5. 政治：日本国憲法の性格。②	25. 現代社会の問題：現代の経済社会と経済活動。①		
6. 政治：日本国憲法の性格。③	26. 現代社会の問題：現代の経済社会と経済活動。②		
7. 政治：日本の統治機構。①	27. 現代社会の問題：現代の経済社会と経済活動。③		
8. 政治：日本の統治機構。②	28. 現代社会の問題：現代の民主政治。①		
9. 政治：日本の統治機構。③	29. 現代社会の問題：現代の民主政治。③		
10. 政治：日本の政治の現状と問題。①	30. 現代社会の問題：現代の民主政治。③		
11. 政治：日本の政治の現状と問題。②	31. 現代社会の問題：現代社会と私たち。①		
12. 政治：日本の政治の現状と問題。③	32. 現代社会の問題：現代社会と私たち。②		
13. 政治：国際社会。①	33. 現代社会の問題：国際社会の動向と日本。①		
14. 政治：国際社会。②	34. 現代社会の問題：国際社会の動向と日本。②		
15. 政治：国際社会。③	35. 憲法：憲法前文～第 103 条①		
16. 経済：経済体制・経済のしくみ。①	36. 憲法：憲法前文～第 103 条②		
17. 経済：経済体制・経済のしくみ。②	37. 憲法：憲法前文～第 103 条③		
18. 経済：経済体制・経済のしくみ。③	38. 憲法：法学概論。①		
19. 経済：経済のしくみ。①	39. 憲法：法学概論。②		
20. 経済：経済のしくみ。②	40. 憲法：法学概論。③		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：人文科学概論ⅡB	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>世界全体を総合的にとらえ、古代・中世・近代（近世）についての歴史の理解を目指す。日本および世界の人々の生活・文化に関する地域的特色とその動向を、自然環境および社会環境と関連させながら理解することを目指す。</p> <p>世界と日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 世界史：古代文明 1	41. 哲学思想：世界の思想 1		
2. 世界史：古代文明 2	42. 哲学思想：世界の思想 2		
3. 世界史：東アジア文化圏の形成 1	43. 哲学思想：世界の思想 3		
4. 世界史：東アジア文化圏の形成 2	44. 哲学思想：世界の思想 4		
5. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 1	45. 哲学思想：世界の思想 5		
6. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 2	46. 哲学思想：世界の思想 6		
7. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 3	47. 哲学思想：世界の思想 7		
8. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 1	48. 哲学思想：世界の思想 8		
9. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 2	49. 哲学思想：世界の思想 9		
10. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 3	50. 哲学思想：世界の思想 10		
11. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 1	51. 哲学思想：日本の思想 1		
12. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 2	52. 哲学思想：日本の思想 2		
13. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 3	53. 哲学思想：日本の思想 3		
14. 世界史：市民社会の成立と近代国家 1	54. 哲学思想：日本の思想 4		
15. 世界史：市民社会の成立と近代国家 2	55. 哲学思想：日本の思想 5		
16. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 1	56. 哲学思想：日本の思想 6		
17. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 2	57. 哲学思想：日本の思想 7		
18. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 3	58. 哲学思想：日本の思想 8		
19. 世界史：世界大戦前後の世界 1	59. 哲学思想：日本の思想 9		
20. 世界史：世界大戦前後の世界 2	60. 哲学思想：日本の思想 10		
21. 地理：現代世界の地理的考察 1	61. 文学芸術：外国の文学・芸術 1		
22. 地理：現代世界の地理的考察 2	62. 文学芸術：外国の文学・芸術 2		
23. 地理：現代世界の地理的考察 3	63. 文学芸術：外国の文学・芸術 3		
24. 地理：地形と気候 1	64. 文学芸術：外国の文学・芸術 4		
25. 地理：地形と気候 2	65. 文学芸術：外国の文学・芸術 5		
26. 地理：地形と気候 3	66. 文学芸術：外国の文学・芸術 6		
27. 地理：農業・漁業・林業 1	67. 文学芸術：外国の文学・芸術 7		
28. 地理：農業・漁業・林業 2	68. 文学芸術：外国の文学・芸術 8		
29. 地理：農業・漁業・林業 3	69. 文学芸術：外国の文学・芸術 9		
30. 地理：農業・漁業・林業 4	69. 文学芸術：外国の文学・芸術 10		
31. 地理：鉱工業・貿易 1	71. 文学芸術：日本の文学・芸術 1		
32. 地理：鉱工業・貿易 2	72. 文学芸術：日本の文学・芸術 2		
33. 地理：鉱工業・貿易 3	73. 文学芸術：日本の文学・芸術 3		
34. 地理：鉱工業・貿易 4	74. 文学芸術：日本の文学・芸術 4		
35. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 1	75. 文学芸術：日本の文学・芸術 5		
36. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 2	76. 文学芸術：日本の文学・芸術 6		
37. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 3	77. 文学芸術：日本の文学・芸術 7		
38. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 1	78. 文学芸術：日本の文学・芸術 8		
39. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 2	79. 文学芸術：日本の文学・芸術 9		
40. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 3	80. 文学芸術：日本の文学・芸術 10		
※12 時数分を冬季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
世界史・地理・哲学思想・文学芸術に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：自然科学概論ⅡB	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
物理的な事物・現象に関する考え方や、化学的な事物・現象に関する考え方を養い、物理および化学の基本概念についての理解を目指す。			
生物・人間および生物現象に関する考え方や、地学的な事物・現象に関する考え方を養い、生物および地学の基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 物理：力と運動の法則 1	41. 生物：動物の行動・生物の進化 1		
2. 物理：力と運動の法則 2	42. 生物：動物の行動・生物の進化 2		
3. 物理：力と運動の法則 3	43. 生物：動物の行動・生物の進化 3		
4. 物理：力と運動の法則 4	44. 生物：動物の行動・生物の進化 4		
5. 物理：物体の運動 1	45. 生物：細胞と組織 1		
6. 物理：物体の運動 2	46. 生物：細胞と組織 2		
7. 物理：物体の運動 3	47. 生物：細胞と組織 3		
8. 物理：物体の運動 4	48. 生物：細胞と組織 4		
9. 物理：エネルギー 1	49. 生物：酵素の働き・光合成 1		
10. 物理：エネルギー 2	50. 生物：酵素の働き・光合成 2		
11. 物理：エネルギー 3	51. 生物：酵素の働き・光合成 3		
12. 物理：エネルギー 4	52. 生物：酵素の働き・光合成 4		
13. 物理：波動 1	53. 生物：生物体のつくり 1		
14. 物理：波動 2	54. 生物：生物体のつくり 2		
15. 物理：波動 3	55. 生物：生物体のつくり 3		
16. 物理：波動 4	56. 生物：生物体のつくり 4		
17. 物理：電気・磁気 1	57. 生物：ホルモン・環境と植物 1		
18. 物理：電気・磁気 2	58. 生物：ホルモン・環境と植物 2		
19. 物理：電気・磁気 3	59. 生物：ホルモン・環境と植物 3		
20. 物理：電気・磁気 4	60. 生物：ホルモン・環境と植物 4		
21. 化学：物質の構成 1	61. 生物：遺伝 1		
22. 化学：物質の構成 2	62. 生物：遺伝 2		
23. 化学：物質の構成 3	63. 生物：遺伝 3		
24. 化学：物質を構成する粒子 1	64. 生物：遺伝 4		
25. 化学：物質を構成する粒子 2	65. 地学：地球の姿・地表の変化 1		
26. 化学：物質を構成する粒子 3	66. 地学：地球の姿・地表の変化 2		
27. 化学：物質を構成する粒子 4	67. 地学：地球の姿・地表の変化 3		
28. 化学：物質の変化 1	68. 地学：地球の姿・地表の変化 4		
29. 化学：物質の変化 2	69. 地学：地球の姿・地表の変化 5		
30. 化学：物質の変化 3	70. 地学：地層・地殻・大気・海洋 1		
31. 化学：物質の変化 4	71. 地学：地層・地殻・大気・海洋 2		
32. 化学：イオン化傾向・非金属元素 1	72. 地学：地層・地殻・大気・海洋 3		
33. 化学：イオン化傾向・非金属元素 2	73. 地学：地層・地殻・大気・海洋 4		
34. 化学：イオン化傾向・非金属元素 3	74. 地学：地層・地殻・大気・海洋 5		
35. 化学：金属元素 1	75. 地学：地層・地殻・大気・海洋 6		
36. 化学：金属元素 2	76. 地学：宇宙の構成 1		
37. 化学：金属元素 3	77. 地学：宇宙の構成 2		
38. 化学：有機化合物 1	78. 地学：宇宙の構成 3		
39. 化学：有機化合物 2	79. 地学：宇宙の構成 4		
40. 化学：有機化合物 3	80. 地学：宇宙の構成 5		
※5 時数分を冬季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：社会科学演習 I B	開講年次：2年	授業時数：80	単位数：4
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指し、さらに総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則 1	41. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 1		
2. 政治：民主政治の基本原則 2	42. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 2		
3. 政治：民主政治の基本原則 3	43. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 3		
4. 政治：民主政治の基本原則 4	44. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 4		
5. 政治：日本国憲法的基本的性格 1	45. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 5		
6. 政治：日本国憲法的基本的性格 2	46. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 6		
7. 政治：日本国憲法的基本的性格 3	47. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 7		
8. 政治：日本国憲法的基本的性格 4	48. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 8		
9. 政治：日本の統治機構 1	49. 現代社会：現代の民主政治 1		
10. 政治：日本の統治機構 2	50. 現代社会：現代の民主政治 2		
11. 政治：日本の統治機構 3	51. 現代社会：現代の民主政治 3		
12. 政治：日本の統治機構 4	52. 現代社会：現代の民主政治 4		
13. 政治：日本の政治の現状と問題 1	53. 現代社会：現代の民主政治 5		
14. 政治：日本の政治の現状と問題 2	54. 現代社会：現代の民主政治 6		
15. 政治：日本の政治の現状と問題 3	55. 現代社会：現代の民主政治 7		
16. 政治：日本の政治の現状と問題 4	56. 現代社会：現代の民主政治 8		
17. 政治：国際社会 1	57. 現代社会：現代社会と私たち 1		
18. 政治：国際社会 2	58. 現代社会：現代社会と私たち 2		
19. 政治：国際社会 3	59. 現代社会：現代社会と私たち 3		
20. 政治：国際社会 4	60. 現代社会：現代社会と私たち 4		
21. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 1	61. 現代社会：現代社会と私たち 5		
22. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 2	62. 現代社会：現代社会と私たち 6		
23. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 3	63. 現代社会：現代社会と私たち 7		
24. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 4	64. 現代社会：現代社会と私たち 8		
25. 経済：経済のしくみ (2) 1	65. 現代社会：国際社会の動向と日本 1		
26. 経済：経済のしくみ (2) 2	66. 現代社会：国際社会の動向と日本 2		
27. 経済：経済のしくみ (2) 3	67. 現代社会：国際社会の動向と日本 3		
28. 経済：経済のしくみ (2) 4	68. 現代社会：国際社会の動向と日本 4		
29. 経済：経済の発展と福祉の向上 1	69. 現代社会：国際社会の動向と日本 5		
30. 経済：経済の発展と福祉の向上 2	70. 現代社会：国際社会の動向と日本 6		
31. 経済：経済の発展と福祉の向上 3	71. 現代社会：国際社会の動向と日本 7		
32. 経済：経済の発展と福祉の向上 4	72. 現代社会：国際社会の動向と日本 8		
33. 憲法：憲法前文～第 103 条 1	73. 総合演習 1		
34. 憲法：憲法前文～第 103 条 2	74. 総合演習 2		
35. 憲法：憲法前文～第 103 条 3	75. 総合演習 3		
36. 憲法：憲法前文～第 103 条 4	76. 総合演習 4		
37. 憲法：法学概論 1	77. 総合演習 5		
38. 憲法：法学概論 2	78. 総合演習 6		
39. 憲法：法学概論 3	79. 総合演習 7		
40. 憲法：法学概論 4	80. 総合演習 8		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

目名：現代国語B	開講年次：2年	授業時数：100	単位数：5
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
すべての常用漢字を理解し、文章の中で適切に使える能力を身につけ、漢字能力検定合格を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1.読み1	41.送りがな1	81.同音・同訓異字6	
2.読み2	42.送りがな2	82.同音・同訓異字7	
3.読み3	43.送りがな3	83.同音・同訓異字8	
4.読み4	44.送りがな4	84.同音・同訓異字9	
5.読み5	45.送りがな5	85.同音・同訓異字10	
6.部首1	46.書き取り1	86.誤字訂正6	
7.部首2	47.書き取り2	87.誤字訂正7	
8.部首3	48.書き取り3	88.誤字訂正8	
9.部首4	49.書き取り4	89.誤字訂正9	
10.部首5	50.書き取り5	90.誤字訂正10	
11.熟語の構成1	51.読み6	91.送りがな6	
12.熟語の構成2	52.読み7	92.送りがな7	
13.熟語の構成3	53.読み8	93.送りがな8	
14.熟語の構成4	54.読み9	94.送りがな9	
15.熟語の構成5	55.読み10	95.送りがな10	
16.四字熟語（書き）1	56.部首6	96.書き取り6	
17.四字熟語（書き）2	57.部首7	97.書き取り7	
18.四字熟語（書き）3	58.部首8	98.書き取り8	
19.四字熟語（書き）4	59.部首9	99.書き取り9	
20.四字熟語（書き）5	60.部首10	100.書き取り10	
21.四字熟語（意味）1	61.熟語の構成6		
22.四字熟語（意味）2	62.熟語の構成7		
23.四字熟語（意味）3	63.熟語の構成8		
24.四字熟語（意味）4	64.熟語の構成9		
25.四字熟語（意味）5	65.熟語の構成10		
26.対義語・類義語1	66.四字熟語（書き）6		
27.対義語・類義語2	67.四字熟語（書き）7		
28.対義語・類義語3	68.四字熟語（書き）8		
29.対義語・類義語4	69.四字熟語（書き）9		
30.対義語・類義語5	70.四字熟語（書き）10		
31.同音・同訓異字1	71.四字熟語（意味）6		
32.同音・同訓異字2	72.四字熟語（意味）7		
33.同音・同訓異字3	73.四字熟語（意味）8		
34.同音・同訓異字4	74.四字熟語（意味）9		
35.同音・同訓異字5	75.四字熟語（意味）10		
36.誤字訂正1	76.対義語・類義語6		
37.誤字訂正2	77.対義語・類義語7		
38.誤字訂正3	78.対義語・類義語8		
39.誤字訂正4	79.対義語・類義語9		
40.誤字訂正5	80.対義語・類義語10		
〔テキスト〕			
漢字能力検定に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

目名：現代国語A	開講年次：2年	授業時数：80	単位数：4
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
すべての常用漢字を理解し、文章の中で適切に使える能力を身につけ、漢字能力検定合格を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1.読み1	33.送りがな1	66.同音・同訓異字1	
2.読み2	34.送りがな2	67.同音・同訓異字2	
3.読み3	35.送りがな3	68.同音・同訓異字3	
4.読み4	36.送りがな4	69.同音・同訓異字4	
6.部首1	37.書き取り1	70.誤字訂正6	
5.部首2	38.書き取り2	71.誤字訂正7	
6.部首3	39.書き取り3	72.誤字訂正8	
7.部首4	40.書き取り4	73.誤字訂正9	
8.熟語の構成1	41.読み1	74.送りがな1	
9.熟語の構成2	42.読み2	75.送りがな2	
10.熟語の構成3	43.読み3	76.送りがな3	
11.熟語の構成4	44.読み4	77.送りがな4	
12.四字熟語（書き）1	45.部首1	78.書き取り1	
13.四字熟語（書き）2	46.部首2	79.書き取り2	
14.四字熟語（書き）3	47.部首3	80.書き取り3	
15.四字熟語（意味）1	48.熟語の構成1		
16.四字熟語（意味）2	49.熟語の構成2		
17.四字熟語（意味）3	50.熟語の構成3		
18.対義語・類義語1	51.四字熟語（書き）1		
19.対義語・類義語2	52.四字熟語（書き）2		
20.対義語・類義語3	53.四字熟語（書き）3		
21.対義語・類義語4	54.四字熟語（書き）4		
22.対義語・類義語5	55.四字熟語（書き）5		
23.同音・同訓異字1	56.四字熟語（意味）1		
24.同音・同訓異字2	57.四字熟語（意味）2		
25.同音・同訓異字3	58.四字熟語（意味）3		
26.同音・同訓異字4	59.四字熟語（意味）4		
27.同音・同訓異字5	60.四字熟語（意味）5		
28.誤字訂正1	61.対義語・類義語1		
29.誤字訂正2	62.対義語・類義語2		
30.誤字訂正3	63.対義語・類義語3		
31.誤字訂正4	64.対義語・類義語4		
32.誤字訂正5	65.対義語・類義語5		
〔テキスト〕			
漢字能力検定に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：人文科学演習 I	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本史、国語、世界史、地理等の人文科学に関する総合的理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 日本史に関する問題：古代	21. 世界史に関する問題：古代文明		
2. 日本史に関する問題：平安・鎌倉・南北朝時代	22. 世界史に関する問題：東アジア文化圏の形成		
3. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 1	23. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 1		
4. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 2	24. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 2		
5. 日本史に関する問題：江戸時代（1）	25. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 1		
6. 日本史に関する問題：江戸時代（2）	26. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 2		
7. 日本史に関する問題：江戸時代（3）・明治時代（1）	27. 世界史に関する問題：近代ヨーロッパと絶対王政		
8. 日本史に関する問題：明治時代（2）・大正時代（1）	28. 世界史に関する問題：市民社会の成立と近代国家		
9. 日本史に関する問題：大正時代（2）・昭和時代（1）	29. 世界史に関する問題：帝国主義とアジア地域の動揺		
10. 日本史に関する問題：昭和時代（2）	30. 世界史に関する問題：世界大戦前後の世界		
11. 国語に関する問題：四字熟語	31. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 1		
12. 国語に関する問題：故事成語	32. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 2		
13. 国語に関する問題：慣用句	33. 地理に関する問題：地形と気候 1		
14. 国語に関する問題：ことわざ	34. 地理に関する問題：地形と気候 2		
15. 国語に関する問題：難読語	35. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 1		
16. 国語に関する問題：同音異義語 1	36. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 2		
17. 国語に関する問題：同音異義語 2	37. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 1		
18. 国語に関する問題：同訓異義語 1	38. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 2		
19. 国語に関する問題：同訓異義語 2	39. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（1）		
20. 国語に関する問題：誤りやすいことば	40. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（2）		
〔テキスト〕			
人文科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：自然科学演習 I	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数学・物理・化学・生物・地学分野の自然科学に関する総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 数学に関する問題：数と式	21. 化学に関する問題：物質を構成する粒子 2		
2. 数学に関する問題：方程式	22. 化学に関する問題：物質の変化 1		
3. 数学に関する問題：不等式	23. 化学に関する問題：物質の変化 2		
4. 数学に関する問題：関数 1	24. 化学に関する問題：イオン化傾向・非金属元素		
5. 数学に関する問題：関数 2	25. 化学に関する問題：金属元素		
6. 数学に関する問題：平面と座標 1	26. 化学に関する問題：有機化合物		
7. 数学に関する問題：平面と座標 2	27. 生物に関する問題：動物の行動・生物の進化		
8. 数学に関する問題：角と三角形 1	28. 生物に関する問題：細胞と組織		
9. 数学に関する問題：角と三角形 2	29. 生物に関する問題：酵素の働き・光合成 1		
10. 物理に関する問題：力と運動の法則 1	30. 生物に関する問題：酵素の働き・光合成 2		
11. 物理に関する問題：力と運動の法則 2	31. 生物に関する問題：生物体のつくり		
12. 物理に関する問題：物体の運動 1	32. 生物に関する問題：ホルモン・環境と植物 1		
13. 物理に関する問題：物体の運動 2	33. 生物に関する問題：ホルモン・環境と植物 2		
14. 物理に関する問題：エネルギー	34. 生物に関する問題：遺伝 1		
15. 物理に関する問題：波動	35. 生物に関する問題：遺伝 2		
16. 物理に関する問題：電気・磁気 1	36. 地学に関する問題：地球の姿・地表の変化 1		
17. 物理に関する問題：電気・磁気 2	37. 地学に関する問題：地球の姿・地表の変化 2		
18. 化学に関する問題：物質の構成 1	38. 地学に関する問題：地層・地殻・大気・海洋 1		
19. 化学に関する問題：物質の構成 2	39. 地学に関する問題：地層・地殻・大気・海洋 2		
20. 化学に関する問題：物質を構成する粒子 1	40. 地学に関する問題：宇宙の構成		
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：論作文Ⅰ	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
社会人としての心構えや社会常識、論理的思考力・判断力・分析力および感受性・表現力の基本を、文章を書くことによって養うことを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会人像に関する基本的課題 1	21. 社会人像に関する基本的課題 11		
2. 社会人像に関する基本的課題 2	22. 社会人像に関する基本的課題 12		
3. 社会人像に関する基本的課題 3	23. 学校生活に関する基本的課題 6		
4. 社会人像に関する基本的課題 4	24. 学校生活に関する基本的課題 7		
5. 社会人像に関する基本的課題 5	25. 学校生活に関する基本的課題 8		
6. 学校生活に関する基本的課題 1	26. 学校生活に関する基本的課題 9		
7. 学校生活に関する基本的課題 2	27. 学校生活に関する基本的課題 10		
8. 学校生活に関する基本的課題 3	28. 学校生活に関する基本的課題 11		
9. 学校生活に関する基本的課題 4	29. 学校生活に関する基本的課題 12		
10. 学校生活に関する基本的課題 5	30. 人生観・生き方に関する基本的課題 6		
11. 人生観・生き方に関する基本的課題 1	31. 人生観・生き方に関する基本的課題 7		
12. 人生観・生き方に関する基本的課題 2	32. 人生観・生き方に関する基本的課題 8		
13. 人生観・生き方に関する基本的課題 3	33. 人生観・生き方に関する基本的課題 9		
14. 人生観・生き方に関する基本的課題 4	34. 人生観・生き方に関する基本的課題 10		
15. 人生観・生き方に関する基本的課題 5	35. 人生観・生き方に関する基本的課題 11		
16. 社会人像に関する基本的課題 6	36. 人生観・生き方に関する基本的課題 12		
17. 社会人像に関する基本的課題 7	37. 総合的課題 1		
18. 社会人像に関する基本的課題 8	38. 総合的課題 2		
19. 社会人像に関する基本的課題 9	39. 総合的課題 3		
20. 社会人像に関する基本的課題 10	40. 総合的課題 4		
〔テキスト〕			
論作文に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：時事研究 I	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
最新の国内・外の主要な時事問題について、時事用語の理解に重点をおきながら分析し、理解を深めることを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治・経済分野 1	21. 科学・技術分野 1		
2. 政治・経済分野 2	22. 科学・技術分野 2		
3. 政治・経済分野 3	23. 科学・技術分野 3		
4. 政治・経済分野 4	24. 科学・技術分野 4		
5. 政治・経済分野 5	25. 科学・技術分野 5		
6. 国際関係分野 1	26. 自然・環境分野 1		
7. 国際関係分野 2	27. 自然・環境分野 2		
8. 国際関係分野 3	28. 自然・環境分野 3		
9. 国際関係分野 4	29. 自然・環境分野 4		
10. 国際関係分野 5	30. 自然・環境分野 5		
11. 社会・生活分野 1	31. 文化・スポーツ分野 1		
12. 社会・生活分野 2	32. 文化・スポーツ分野 2		
13. 社会・生活分野 3	33. 文化・スポーツ分野 3		
14. 社会・生活分野 4	34. 文化・スポーツ分野 4		
15. 社会・生活分野 5	35. 文化・スポーツ分野 5		
16. 産業・労働分野 1	36. 総合 1		
17. 産業・労働分野 2	37. 総合 2		
18. 産業・労働分野 3	38. 総合 3		
19. 産業・労働分野 4	39. 総合 4		
20. 産業・労働分野 5	40. 総合 5		
〔テキスト〕			
時事用語集、種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：就職セミナー I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
卒業後の進路選択を考える前段階として、日々の学生生活を有意義なものとする意識の高揚を目指す。特に、社会人として必要とされる基本的なものの見方や考え方・行動の仕方について理解を深め、特に礼儀・マナーの修得、面接練習等を重視して行う。			
〔講義・演習項目〕			
1. 職業についての考え方①		11. 礼儀・マナーの知識①	
2. 職業についての考え方②		12. 礼儀・マナーの知識②	
3. 就職を取り巻く社会状況の分析①		13. 敬語表現①	
4. 就職を取り巻く社会状況の分析②		14. 敬語表現②	
5. 就職活動の予備知識①		15. ビデオ等による事例研究①	
6. 就職活動の予備知識②		16. ビデオ等による事例研究②	
7. 官公庁研究及び企業研究の方法①		17. 面接練習①	
8. 官公庁研究及び企業研究の方法②		18. 面接練習②	
9. 自己分析の仕方①		19. 面接練習③	
10. 自己分析の仕方②		20. 面接練習④	
※8 時数分を夏季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
種々のプリント、ビデオ等を中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々の課題の取り組みやレポート、出席等を総合して判断する。			

科目名：職業実務 I A	開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（横浜税務署職員） （財務省財務事務所職員） 〔担当教員紹介〕 担当教員の税務書職員と財務省職員は、税務や財務の実務者の観点から、財政と税の必要性和社会にはたす役割について正しい理解を深める視点のもと、実践的な授業を展開する。
〔講義主要目標及び講義概要〕 横浜中税務署職員と財務省関東財務局横浜財務事務所の講師に来ていただき、ただ説明するのではなく、財政や税の役割や日本の財政の現状と将来の課題を考えながら、より実践的な授業を行い、タブレット端末を使用しグループ学習を実施して、より理解を深めることを目標とする。	
〔講義・演習項目〕 <ol style="list-style-type: none"> 1. 税務：税金はなぜ必要か① 2. 税務：税金はなぜ必要か② 3. 税務：税金はなぜ必要か③ 4. 税務：税金の種類について① 5. 税務：税金の種類について② 6. 税務：税金の種類について③ 7. 税務：軽減税率制度について① 8. 税務：軽減税率制度について② 9. 税務：軽減税率制度について③ 10. 税務：受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 11. 財政：国家予算の作成① 12. 財政：国家予算の作成② 13. 財政：タブレット端末の入力方法。 14. 財政：予算案の検証① 15. 財政：予算案の検証② 16. 財政：ワークシートに記入とグループワークの実施① 17. 財政：ワークシートに記入とグループワークの実施② 18. 財政：ワークシートに記入とグループワークの実施③ 19. 財政：グループワークのまとめと確認。 20. 財政：受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 <p style="text-align: right;">※5 時数分を冬季休暇の課題として提出</p>	
〔テキスト〕 企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。	
〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：職業実務ⅡA	開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（横浜公共職業安定所職員）（コミュニケーション実践会社職員） 〔担当教員紹介〕 担当教員は横浜公共職業安定所の職員であり、面接の実践指導者として実務にあたっている。社会人に必要なコミュニケーション力や気遣い、気働きに配慮し、面接試験に対応できる講義を受講する。
〔講義主要目標及び講義概要〕 将来、公務員として働くうえで必要になってくる、コミュニケーション力についての授業を行う。その上で、気遣いや気働きを配慮した話し方の紹介や、模擬面接練習やグループワークを通じて社会に出たときに即戦力になるような人材を育成することを目標とする。	
〔講義・演習項目〕 <ol style="list-style-type: none"> 1. 面接の目的 2. 面接で重視されるポイント① 3. 面接で重視されるポイント② 4. 面接に臨むにあたっての注意点。 5. 面接の進め方① 6. 面接の進め方② 7. 模擬面接の進め方① 8. 模擬面接の進め方② 9. 面接での話し方のコツ① 10. 自己PRの作成。 11. 志望動機の作成。 12. 公務員でやってみたい仕事。 13. 長所・短所の作成。 14. 模擬面接・グループワーク① 15. 模擬面接・グループワーク② 16. 模擬面接・グループワーク③ 17. 模擬面接・グループワーク④ 18. 模擬面接・グループワーク⑤ 19. 模擬面接・グループワーク⑥ 20. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 <p style="text-align: right;">※5 時数分を冬季休暇の課題として提出</p>	
〔テキスト〕 企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。	
〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：職業実務 I B	開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（社会福祉士・弁護士） （防衛省自衛隊神奈川地方協力本部・本部長） 〔担当教員紹介〕 担当教員は社会福祉士・弁護士として活躍し、障がい者の福祉の視点から、障がい者に対する理解を深める授業を展開する。また、自衛隊神奈川・本部長より、国防の重要性和災害派遣活動を学習する。
〔講義主要目標及び講義概要〕 障がいは個性のひとつの思いから、障がいを持つ人とそうでない人とが理解を深めることにより、社会人として偏った考え方をなくし、幅広い視野を持った人物を育成することを目標とする。また、本部長より平和維持のために国防の重要性和災害派遣活動の状況を理解する。	
〔講義・演習項目〕 <ol style="list-style-type: none"> 1. 障がいとは何か。 2. どんな障がいがあるか。 3. 障がい者とは何か① 4. 障がい者とは何か② 5. ノーマライゼーションとは何か。 6. 身体障がい者とは何か。 7. 知的障がい者とは何か。 8. 精神障がい者とは何か。 9. 発達障がい者とは何か。 10. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 11. 自衛隊の役割① 12. 自衛隊の役割② 13. 陸上自衛隊の仕事と役割。 14. 海上自衛隊の仕事と役割。 15. 航空自衛隊の仕事と役割。 16. 自衛隊の災害派遣活動・国内① 17. 自衛隊の災害派遣活動・国内② 18. 自衛隊の災害派遣活動・国外① 19. 自衛隊の災害派遣活動・国外② 20. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 <p style="text-align: right;">※5 時数分を冬季休暇の課題として提出</p>	
〔テキスト〕 企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。	
〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：職業実務 I C	開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（公益財団法人・日本漢字能力検定協会職員） [担当教員紹介] 担当教員は日本漢字能力検定協会の職員として文章読解・作成の理解と能力を高める授業を展開する。
[講義主要目標及び講義概要] 文章読解・作成能力は社会人として必要不可欠な能力であるが、社会人として活用できるビジネス文章の理解と作成の向上を、講義とグループワークを通して文章作成の演習を行いながら実践し、習得する。	
[講義・演習項目] 1. 伝わる文章作成のコツ。 2. 企業を取り巻く環境変化。 3. 業務コミュニケーションの変化。 4. プライベートコミュニケーションの変化。 5. 業務におけるコミュニケーションとは。 6. 業務に求められる文章とは。 7. ビジネスにおける文章作成の機会① 8. ビジネスにおける文章作成の機会② 9. 論理的文章を書くためのメソッド① 10. 論理的文章を書くためのメソッド② 11. 論理的文章を書くためのメソッド③ 12. 論理的文章を書くためのメソッド④ 13. 論理的文章を書くためのメソッド⑤ 14. 論理的文章を書くためのメソッド⑥ 15. 論理的文章を書くためのメソッド⑦ 16. 文章作成演習① 17. 文章作成演習② 18. 文章作成演習③ 19. 文章作成演習④ 20. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 ※5 時数分を冬季休暇の課題として提出。	
[テキスト] 企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。	
[成績評価] 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：職業実務 I D	開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（人材育成会社の職員）
<p style="text-align: center;">〔担当教員紹介〕</p> <p style="text-align: center;">担当教員は人材育成会社の職員であり、公務員として社会で活躍するために、ストレスに対応できる人材の講義とグループワークを実践し、ストレスの原因と対策の講義を習得する。</p>	
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕</p> <p>公務員として社会で活躍するために、ストレスに対応できる人材を育成する。ストレスの種類やストレスの原因と対策方法を事例から学び、ストレス社会で活躍できる社会人の方向性を学ぶ。</p>	
<p>〔講義・演習項目〕</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ストレスの自己分析・T A分析① 2. ストレスの自己分析・T A分析② 3. ストレスの自己分析・T A分析③ 4. ストレスの自己分析・T A分析④ 5. ストレスの原因① 6. ストレスの原因② 7. ストレスの原因③ 8. ストレスの原因④ 9. ストレスの対策① 10. ストレスの対策② 11. ストレスの対策③ 12. ストレスの対策④ 13. ストレスに強い社会人とは① 14. ストレスに強い社会人とは② 15. ストレスに強い社会人とは③ 16. 自己表現ワーク① 17. 自己表現ワーク② 18. 自己表現ワーク③ 19. まとめ・ふりかえり。 20. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 <p style="text-align: right;">※5 時数分を冬季休暇の課題として提出。</p>	
<p>〔テキスト〕</p> <p>企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。</p>	
<p>〔成績評価〕</p> <p>企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>	

科目名：職業実務ⅡB	開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（法令遵守指導の会社代表取締役）・（財団法人行政管理研究センター常務理事） 〔担当教員紹介〕 担当教員は法令順守を指導する会社の代表取締役と行政情報管理を啓発する財団法人常務理事がともに実践的な授業を展開する。
〔講義主要目標及び講義概要〕 法令遵守においては現在の社会環境の対応方法も習得する。特に公務員倫理規程について実例を踏まえて学習して、コンプライアンス意識が醸成された状態で送り出したい。また、行政における文書・データ管理の重要性を情報公開制度と個人情報保護制度の視点から学習し、公務員として業務で実践できるようにする。	
〔講義・演習項目〕 <ol style="list-style-type: none"> 1. 今、なぜコンプライアンスか。 2. インターネットとコンプライアンス。 3. 行政とコンプライアンス。 4. 法令遵守から危機管理へ。 5. 企業における高度な社会対応能力の必要性。 6. 取引や調達におけるコンプライアンスと行政の役割① 7. 取引や調達におけるコンプライアンスと行政の役割② 8. これからのコンプライアンス制度の在り方① 9. これからのコンプライアンス制度の在り方② 10. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 11. 行政における情報① 12. 行政における情報② 13. 行政における文書管理。 14. 情報公開制度① 15. 情報公開制度② 16. 個人情報制度① 17. 個人情報制度② 18. 情報公開・文書管理演習① 19. 情報公開・文書管理演習② 20. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 <p style="text-align: right;">※5 時数分を冬季休暇の課題として提出。</p>	
〔テキスト〕 企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。	
〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：職業実務ⅡC	開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（神奈川県労働局の職員） （横浜中税務署の職員） 〔担当教員紹介〕 担当教員は神奈川県労働局と税務署の職員であり、労働法制や消費税を学び、労働条件や消費税に関する基礎知識を習得する。
〔講義主要目標及び講義概要〕 社会人として働く前に労働法の観点から、労働者を取り巻く法律を学ぶ。また、アルバイトをする際の労働法も併せて習得する。消費税については10%に引き上げた増税分の使途と新たに導入される軽減税率について学び、社会人としての消費税の基礎知識も習得する。	
〔講義・演習項目〕 <ol style="list-style-type: none"> 1. 労働法とは何か① 2. 労働法とは何か② 3. 働き始める前に知っておきたいこと。 4. 働くときの基礎知識① 5. 働くときの基礎知識② 6. 仕事を辞めるときの基礎知識。 7. 就職活動について。 8. 働くことに関する相談窓口。 9. 就職活動について。自己分析。 10. アルバイトをする際の注意点。 11. 消費税増税はなぜ必要か。 12. 増収分の使途。待機児童問題について。 13. 高等教育の無償化について。 14. キャッシュレス決済に対するポイント還元制度について。 15. 介護保険料軽減について。 16. 年金生活者支援給付金について。 17. 軽減税率制度について。 18. プレミアム付商品券事業について。 19. マイナポイント制度について。 20. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 <p style="text-align: right;">※5 時数分を冬季休暇の課題として提出。</p>	
〔テキスト〕 企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。	
〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：職業実務ⅡD	開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員（司法書士） （日本年金機構鶴見事務所の職員） 〔担当教員紹介〕 担当教員は日本年金機構の職員と司法書士である。司法書士より不動産賃貸借について基礎知識を習得し、住環境に対応できるようにする。また、年金機構の職員から、年金の種類や仕組みを学ぶ。
〔講義主要目標及び講義概要〕 不動産賃貸借について基礎知識を学び、賃貸契約や入居時のトラブルの種類、防止策を習得し、社会人生活を円滑に実行できるようにする。また、将来のリスクに備えるため、生涯を保障する公的年金制度についての特徴や年金給付のしくみ、年金制度の今後の在り方の基礎知識を習得して、公的年金制度の重要性を理解していく。	
〔講義・演習項目〕 <ol style="list-style-type: none"> 1. 司法書士の業務について。 2. 不動産賃貸借の概要。 3. 不動産賃貸借の関係者とは。 4. 貸主・借主の権利と義務。 5. 不動産賃貸借のトラブル相談の現状。 6. 不動産賃貸借のトラブルの種類と防止について① 7. 不動産賃貸借のトラブルの種類と防止について② 8. 不動産賃貸借のトラブルの種類と防止について③ 9. 不動産賃貸借のこんな物件には注意。 10. 受講後レポート作成・発表および理解度確認テストを実施。 11. 公的年金制度の特徴① 12. 公的年金制度の特徴② 13. ライフコース別にみた公的年金の保障① 14. ライフコース別にみた公的年金の保障② 15. 公的年金の給付の種類① 16. 公的年金の給付の種類② 17. 公的年金制度の長期的財政の枠組み⑦ 18. 公的年金制度の長期的財政の枠組み⑧ 19. まとめ・ふりかえり。 20. 受講後レポート作成・発表、および理解度確認テストを実施。 <p style="text-align: right;">※5 時数分を冬季休暇の課題として提出。</p>	
〔テキスト〕 企業等が準備するテキスト、および種々のプリントを中心とする。	
〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：コンピュータ演習	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
コンピュータの起動、文字入力、表計算、ファイルの操作、印刷、データの保存等の基本操作の習得を目指す。また、コンピュータおよび関連知識についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. コンピュータの仕組みと操作 1	11. ファイルの操作 2		
2. コンピュータの仕組みと操作 2	12. ファイルの操作 3		
3. コンピュータの仕組みと操作 3	13. データの印刷 1		
4. データの入力 1	14. データの印刷 2		
5. データの入力 2	15. データの印刷 3		
6. データの入力 3	16. データの保存 1		
7. 表計算等のデータの処理 1	17. データの保存 2		
8. 表計算等のデータの処理 2	18. データの保存 3		
9. 表計算等のデータの処理 3	19. 総合 1		
10. ファイルの操作 1	20. 総合 2		
〔テキスト〕			
情報処理に関する標準的テキスト、種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：数的推理 I	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 方程式・不等式 (1) ～ (4) 1	41. 損益算 4		
2. 方程式・不等式 (1) ～ (4) 2	42. 損益算 5		
3. 方程式・不等式 (1) ～ (4) 3	43. 損益算 6		
4. 方程式・不等式 (1) ～ (4) 4	44. 時間・距離・速さ (1) ～ (6) 1		
5. 方程式・不等式 (1) ～ (4) 5	45. 時間・距離・速さ (1) ～ (6) 2		
6. 方程式・不等式 (1) ～ (4) 6	46. 時間・距離・速さ (1) ～ (6) 3		
7. 方程式・不等式 (5) ～ (7) 1	47. 時間・距離・速さ (1) ～ (6) 4		
8. 方程式・不等式 (5) ～ (7) 2	48. 時間・距離・速さ (1) ～ (6) 5		
9. 方程式・不等式 (5) ～ (7) 3	49. 時間・距離・速さ (1) ～ (6) 6		
10. 方程式・不等式 (5) ～ (7) 4	50. 時間・距離・速さ (7) ～ (12) 1		
11. 方程式・不等式 (5) ～ (7) 5	51. 時間・距離・速さ (7) ～ (12) 2		
12. 方程式・不等式 (5) ～ (7) 6	52. 時間・距離・速さ (7) ～ (12) 3		
13. 方程式・不等式 (8) ～ (11) 1	53. 時間・距離・速さ (7) ～ (12) 4		
14. 方程式・不等式 (8) ～ (11) 2	54. 時間・距離・速さ (7) ～ (12) 5		
15. 方程式・不等式 (8) ～ (11) 3	55. 時間・距離・速さ (7) ～ (12) 6		
16. 方程式・不等式 (8) ～ (11) 4	56. 時間・距離・速さ (13)・(14) 1		
17. 方程式・不等式 (8) ～ (11) 5	57. 時間・距離・速さ (13)・(14) 2		
18. 方程式・不等式 (8) ～ (11) 6	58. 時間・距離・速さ (13)・(14) 3		
19. 数 1	59. 時間・距離・速さ (13)・(14) 4		
20. 数 2	60. 時間・距離・速さ (13)・(14) 5		
21. 数 3	61. 時間・距離・速さ (13)・(14) 6		
22. 数 4	62. 仕事算 (1)・(2)・(4) 1		
23. 数 5	63. 仕事算 (1)・(2)・(4) 2		
24. 数 6	64. 仕事算 (1)・(2)・(4) 3		
25. 数列 1	65. 仕事算 (1)・(2)・(4) 4		
26. 数列 2	66. 仕事算 (1)・(2)・(4) 5		
27. 数列 3	67. 仕事算 (3) 1		
28. 数列 4	68. 仕事算 (3) 2		
29. 魔方陣 1	69. 仕事算 (3) 3		
30. 魔方陣 2	70. 仕事算 (3) 4		
31. 魔方陣 3	71. 総合演習 1		
32. 覆面算・虫食算 1	72. 総合演習 2		
33. 覆面算・虫食算 2	73. 総合演習 3		
34. 覆面算・虫食算 3	74. 総合演習 4		
35. 比・割合 1	75. 総合演習 5		
36. 比・割合 2	76. 総合演習 6		
37. 比・割合 3	77. 総合演習 7		
38. 損益算 1	78. 総合演習 8		
39. 損益算 2	79. 総合演習 9		
40. 損益算 3	80. 総合演習 10		
〔テキスト〕			
数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：数的推理Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 場合の数 1		31. 円 1	
2. 場合の数 2		32. 円 2	
3. 場合の数 3		33. 円 3	
4. 場合の数 4		34. 円 4	
5. 場合の数 5		35. 空間図形 1	
6. 場合の数 6		36. 空間図形 2	
7. 確率 1		37. 空間図形 3	
8. 確率 2		38. 空間図形 4	
9. 確率 3		39. 空間図形 5	
10. 確率 4		40. 空間図形 6	
11. 確率 5		41. 空間図形 7	
12. 確率 6		42. 総合演習 1	
13. 測量 1		43. 総合演習 2	
14. 測量 2		44. 総合演習 3	
15. 測量 3		45. 総合演習 4	
16. 測量 4		46. 総合演習 5	
17. 暦 1		47. 総合演習 6	
18. 暦 2		48. 総合演習 7	
19. 暦 3		49. 総合演習 8	
20. 図形の基礎 1		50. 総合演習 9	
21. 図形の基礎 2		51. 総合演習 10	
22. 図形の基礎 3		52. 総合演習 11	
23. 図形の基礎 4		53. 総合演習 12	
24. 三角形 1		54. 総合演習 13	
25. 三角形 2		55. 総合演習 14	
26. 三角形 3		56. 総合演習 15	
27. 四角形・多角形 1		57. 総合演習 16	
28. 四角形・多角形 2		58. 総合演習 17	
29. 四角形・多角形 3		59. 総合演習 18	
30. 四角形・多角形 4		60. 総合演習 19	
〔テキスト〕			
数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：判断推理 I	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
文章・記号等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 判断推理：集合 1	41. 判断推理：数量推理 1		
2. 判断推理：集合 2	42. 判断推理：数量推理 2		
3. 判断推理：集合 3	43. 判断推理：数量推理 3		
4. 判断推理：集合 4	44. 判断推理：数量推理 4		
5. 判断推理：集合 5	45. 判断推理：数量推理 5		
6. 判断推理：論理命題 1	46. 判断推理：手順 1		
7. 判断推理：論理命題 2	47. 判断推理：手順 2		
8. 判断推理：論理命題 3	48. 判断推理：手順 3		
9. 判断推理：論理命題 4	49. 判断推理：集合 6		
10. 判断推理：論理命題 5	50. 判断推理：集合 7		
11. 判断推理：暗号 1	51. 判断推理：集合 8		
12. 判断推理：暗号 2	52. 判断推理：集合 9		
13. 判断推理：暗号 3	53. 判断推理：集合 10		
14. 判断推理：暗号 4	54. 判断推理：論理命題 6		
15. 判断推理：暗号 5	55. 判断推理：論理命題 7		
16. 判断推理：対応関係 1	56. 判断推理：論理命題 8		
17. 判断推理：対応関係 2	57. 判断推理：論理命題 9		
18. 判断推理：対応関係 3	58. 判断推理：論理命題 10		
19. 判断推理：対応関係 4	59. 空間把握：平面図形 1		
20. 判断推理：対応関係 5	60. 空間把握：平面図形 2		
21. 判断推理：試合と勝敗 1	61. 空間把握：平面図形 3		
22. 判断推理：試合と勝敗 2	62. 空間把握：平面図形 4		
23. 判断推理：試合と勝敗 3	63. 判断推理：暗号 6		
24. 判断推理：試合と勝敗 4	64. 判断推理：暗号 7		
25. 判断推理：試合と勝敗 5	65. 判断推理：暗号 8		
26. 空間把握：証言推理 1	66. 判断推理：暗号 9		
27. 空間把握：証言推理 2	67. 判断推理：暗号 10		
28. 空間把握：証言推理 3	68. 空間把握：軌跡 1		
29. 空間把握：証言推理 4	69. 空間把握：軌跡 2		
30. 空間把握：証言推理 5	70. 空間把握：軌跡 3		
31. 判断推理：順序関係 1	71. 総合演習 1		
32. 判断推理：順序関係 2	72. 総合演習 2		
33. 判断推理：順序関係 3	73. 総合演習 3		
34. 判断推理：順序関係 4	74. 総合演習 4		
35. 判断推理：順序関係 5	75. 総合演習 5		
36. 判断推理：方位・位置 1	76. 総合演習 6		
37. 判断推理：方位・位置 2	77. 総合演習 7		
38. 判断推理：方位・位置 3	78. 総合演習 8		
39. 判断推理：方位・位置 4	79. 総合演習 9		
40. 判断推理：方位・位置 5	80. 総合演習 10		
〔テキスト〕			
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：判断推理Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
文章・記号・図形等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域及び平面図形、展開図等による視覚能力・想像力を中心とした空間把握の領域の基本を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 判断推理：対応関係 1	31. 判断推理：方位・位置 1		
2. 判断推理：対応関係 2	32. 判断推理：方位・位置 2		
3. 判断推理：対応関係 3	33. 判断推理：方位・位置 3		
4. 判断推理：対応関係 4	34. 判断推理：方位・位置 4		
5. 判断推理：対応関係 5	35. 判断推理：方位・位置 5		
6. 空間把握：投影図 1	36. 空間把握：立体図形 1		
7. 空間把握：投影図 2	37. 空間把握：立体図形 2		
8. 空間把握：投影図 3	38. 空間把握：立体図形 3		
9. 空間把握：投影図 4	39. 空間把握：立体図形 4		
10. 空間把握：投影図 5	40. 空間把握：立体図形 5		
11. 判断推理：試合と勝敗 1	41. 判断推理：数量推理 1		
12. 判断推理：試合と勝敗 2	42. 判断推理：数量推理 2		
13. 判断推理：試合と勝敗 3	43. 判断推理：数量推理 3		
14. 判断推理：証言推理 1	44. 判断推理：手順 1		
15. 判断推理：証言推理 2	45. 判断推理：手順 2		
16. 判断推理：証言推理 3	46. 判断推理：手順 3		
17. 空間把握：展開図 1	47. 空間把握：位相・道順 1		
18. 空間把握：展開図 2	48. 空間把握：位相・道順 2		
19. 空間把握：展開図 3	49. 空間把握：位相・道順 3		
20. 空間把握：展開図 4	50. 空間把握：位相・道順 4		
21. 空間把握：展開図 5	51. 空間把握：位相・道順 5		
22. 判断推理：順序関係 1	52. 総合演習 1		
23. 判断推理：順序関係 2	53. 総合演習 2		
24. 判断推理：順序関係 3	54. 総合演習 3		
25. 判断推理：順序関係 4	55. 総合演習 4		
26. 判断推理：順序関係 5	56. 総合演習 5		
27. 空間把握：折り紙・サイコロ 1	57. 総合演習 6		
28. 空間把握：折り紙・サイコロ 2	58. 総合演習 7		
29. 空間把握：折り紙・サイコロ 4	59. 総合演習 8		
30. 空間把握：折り紙・サイコロ 5	60. 総合演習 9		
〔テキスト〕			
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する			

科目名：数的推理演習	開講年次：2年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力をより一層深いものにするために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員上級試験・地方公務員上級試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 方程式・不等式 1	41. 仕事算 1	81. 四角形・多角形 6	
2. 方程式・不等式 2	42. 仕事算 2	82. 円 1	
3. 方程式・不等式 3	43. 仕事算 3	83. 円 2	
4. 方程式・不等式 4	44. 仕事算 4	84. 円 3	
5. 方程式・不等式 5	45. 仕事算 5	85. 円 4	
6. 数 1	46. 場合の数 1	86. 円 5	
7. 数 2	47. 場合の数 2	87. 空間図形 1	
8. 数 3	48. 場合の数 3	88. 空間図形 2	
9. 数 4	49. 場合の数 4	89. 空間図形 3	
10. 数 5	50. 場合の数 5	90. 空間図形 4	
11. 数列 1	51. 確率 1	91. 空間図形 5	
12. 数列 2	52. 確率 2	92. 総合演習 1	
13. 数列 3	53. 確率 3	93. 総合演習 2	
14. 数列 4	54. 確率 4	94. 総合演習 3	
15. 数列 5	55. 確率 5	95. 総合演習 4	
16. 魔方陣 1	56. 測量 1	96. 総合演習 5	
17. 魔方陣 2	57. 測量 2	97. 総合演習 6	
18. 魔方陣 3	58. 測量 3	98. 総合演習 7	
19. 魔方陣 4	59. 測量 4	99. 総合演習 8	
20. 魔方陣 5	60. 測量 5	100. 総合演習 9	
21. 覆面算・虫喰算 1	61. 暦 1		
22. 覆面算・虫喰算 2	62. 暦 2		
23. 覆面算・虫喰算 3	63. 暦 3		
24. 覆面算・虫喰算 4	64. 暦 4		
25. 覆面算・虫喰算 5	65. 暦 5		
26. 比・割合 1	66. 図形の基礎 1		
27. 比・割合 2	67. 図形の基礎 2		
28. 比・割合 3	68. 図形の基礎 3		
29. 比・割合 4	69. 図形の基礎 4		
30. 比・割合 5	70. 図形の基礎 5		
31. 損益算 1	71. 三角形 1		
32. 損益算 2	72. 三角形 2		
33. 損益算 3	73. 三角形 3		
34. 損益算 4	74. 三角形 4		
35. 損益算 5	75. 三角形 5		
36. 時間・距離・速さ 1	76. 四角形・多角形 1		
37. 時間・距離・速さ 2	77. 四角形・多角形 2		
38. 時間・距離・速さ 3	78. 四角形・多角形 3		
39. 時間・距離・速さ 4	79. 四角形・多角形 4		
40. 時間・距離・速さ 5	80. 四角形・多角形 5		
〔テキスト〕			
数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：判断推理演習	開講年次：2年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>文章・記号・図形等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域及び平面図形・展開図等による視覚能力・想像力を中心とした空間把握の領域の基本を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員上級試験・地方公務員上級試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 集合 1	41. 数量推理 1	81. 立体図形 1	
2. 集合 2	42. 数量推理 2	82. 立体図形 2	
3. 集合 3	43. 数量推理 3	83. 立体図形 3	
4. 集合 4	44. 数量推理 4	84. 立体図形 4	
5. 集合 5	45. 数量推理 5	85. 立体図形 5	
6. 論理命題 1	46. 手順 1	86. 位相・道順 1	
7. 論理命題 2	47. 手順 2	87. 位相・道順 2	
8. 論理命題 3	48. 手順 3	88. 位相・道順 3	
9. 論理命題 4	49. 手順 4	89. 位相・道順 4	
10. 論理命題 5	50. 手順 5	90. 位相・道順 5	
11. 暗号 1	51. 平面図形 1	91. 総合演習 1	
12. 暗号 2	52. 平面図形 2	92. 総合演習 2	
13. 暗号 3	53. 平面図形 3	93. 総合演習 3	
14. 暗号 4	54. 平面図形 4	94. 総合演習 4	
15. 暗号 5	55. 平面図形 5	95. 総合演習 5	
16. 対応関係 1	56. 軌跡 1	96. 総合演習 6	
17. 対応関係 2	57. 軌跡 2	97. 総合演習 7	
18. 対応関係 3	58. 軌跡 3	98. 総合演習 8	
19. 対応関係 4	59. 軌跡 4	99. 総合演習 9	
20. 対応関係 5	60. 軌跡 5	100. 総合演習 10	
21. 試合と勝敗 1	61. 投影図 1		
22. 試合と勝敗 2	62. 投影図 2		
23. 試合と勝敗 3	63. 投影図 3		
24. 試合と勝敗 4	64. 投影図 4		
25. 試合と勝敗 5	65. 投影図 5		
26. 証言推理 1	66. 展開図 1		
27. 証言推理 2	67. 展開図 2		
28. 証言推理 3	68. 展開図 3		
29. 証言推理 4	69. 展開図 4		
30. 証言推理 5	70. 展開図 5		
31. 順序関係 1	71. 折り紙 1		
32. 順序関係 2	72. 折り紙 2		
33. 順序関係 3	73. 折り紙 3		
34. 順序関係 4	74. 折り紙 4		
35. 順序関係 5	75. 折り紙 5		
36. 方位・位置 1	76. サイコロ 1		
37. 方位・位置 2	77. サイコロ 2		
38. 方位・位置 3	78. サイコロ 3		
39. 方位・位置 4	79. サイコロ 4		
40. 方位・位置 5	80. サイコロ 5		
〔テキスト〕			
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：卒業研究	開講年次：2年	授業時数：160	単位数：8
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕 専門学校での学習の集大成として、就職先の業界研究や官庁研究など各学生がテーマを考え論文を作成する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 卒業研究概要 1	41. 下書き作成 16	81. 下書き作成 56	121. 清書作成 21
2. 卒業研究概要 2	42. 下書き作成 17	82. 下書き作成 57	122. 清書作成 22
3. 卒業研究概要 3	43. 下書き作成 18	83. 下書き作成 58	123. 清書作成 23
4. 卒業研究概要 4	44. 下書き作成 19	84. 下書き作成 59	124. 清書作成 24
5. 卒業研究概要 5	45. 下書き作成 20	85. 下書き作成 60	125. 清書作成 25
6. テーマの研究 1	46. 下書き作成 21	86. 下書き作成 61	126. 清書作成 26
7. テーマの研究 2	47. 下書き作成 22	87. 下書き作成 62	127. 清書作成 27
8. テーマの研究 3	48. 下書き作成 23	88. 下書き作成 63	128. 清書作成 28
9. テーマの研究 4	49. 下書き作成 24	89. 下書き作成 64	129. 清書作成 29
10. テーマの研究 5	50. 下書き作成 25	90. 下書き作成 65	130. 清書作成 30
11. 情報収集 1	51. 下書き作成 26	91. 下書き作成 66	131. 清書作成 31
12. 情報収集 2	52. 下書き作成 27	92. 下書き作成 67	132. 清書作成 32
13. 情報収集 3	53. 下書き作成 28	93. 下書き作成 68	133. 清書作成 33
14. 情報収集 4	54. 下書き作成 29	94. 下書き作成 69	134. 清書作成 34
15. 情報収集 5	55. 下書き作成 30	95. 下書き作成 70	135. 清書作成 35
16. 情報収集 6	56. 下書き作成 31	96. 下書き作成 71	136. 清書作成 36
17. 情報収集 7	57. 下書き作成 32	97. 下書き作成 72	137. 清書作成 37
18. 情報収集 8	58. 下書き作成 33	98. 下書き作成 73	138. 清書作成 38
19. 情報収集 9	59. 下書き作成 34	99. 下書き作成 74	139. 清書作成 39
20. 情報収集 10	60. 下書き作成 35	100. 下書き作成 75	140. 清書作成 40
21. 情報収集 11	61. 下書き作成 36	101. 清書作成 1	141. 清書作成 41
22. 情報収集 12	62. 下書き作成 37	102. 清書作成 2	142. 清書作成 42
23. 情報収集 13	63. 下書き作成 38	103. 清書作成 3	143. 清書作成 43
24. 情報収集 14	64. 下書き作成 39	104. 清書作成 4	144. 清書作成 44
25. 情報収集 15	65. 下書き作成 40	105. 清書作成 5	145. 清書作成 45
26. 下書き作成 1	66. 下書き作成 41	106. 清書作成 6	146. 清書作成 46
27. 下書き作成 2	67. 下書き作成 42	107. 清書作成 7	147. 清書作成 47
28. 下書き作成 3	68. 下書き作成 43	108. 清書作成 8	148. 清書作成 48
29. 下書き作成 4	69. 下書き作成 44	109. 清書作成 9	149. 清書作成 49
30. 下書き作成 5	70. 下書き作成 45	110. 清書作成 10	150. 清書作成 50
31. 下書き作成 6	71. 下書き作成 46	111. 清書作成 11	151. 清書作成 51
32. 下書き作成 7	72. 下書き作成 47	112. 清書作成 12	152. 清書作成 52
33. 下書き作成 8	73. 下書き作成 48	113. 清書作成 13	153. 清書作成 53
34. 下書き作成 9	74. 下書き作成 49	114. 清書作成 14	154. 清書作成 54
35. 下書き作成 10	75. 下書き作成 50	115. 清書作成 15	155. 清書作成 55
36. 下書き作成 11	76. 下書き作成 51	116. 清書作成 16	156. 清書作成 56
37. 下書き作成 12	77. 下書き作成 52	117. 清書作成 17	157. 清書作成 57
38. 下書き作成 13	78. 下書き作成 53	118. 清書作成 18	158. 清書作成 58
39. 下書き作成 14	79. 下書き作成 54	119. 清書作成 19	159. 清書作成 59
40. 下書き作成 15	80. 下書き作成 55	120. 清書作成 20	160. 製本 等
※95 時数分を週 1 日登校移行後、登校日以外の課題として提出。			
〔テキスト〕 各学生が収集した卒業研究に関する資料を中心とする。			
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト、提出物、出席等を総合して判断する。			

科目名：キャリアデザイン	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>社会でどのように働き、どのように社会で自立して生きていくのかを考え、キャリアデザインの重要性を理解したうえで、社会で求められる人材であることをきちんと表現することのできる力を養成することを目標とする。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 自己分析 1	21. エントリーシート・履歴書作成 3		
2. 自己分析 2	22. エントリーシート・履歴書作成 4		
3. 自己分析 3	23. エントリーシート・履歴書作成 5		
4. 自己分析 4	24. エントリーシート・履歴書作成 6		
5. 自己分析 5	25. 模擬面接 1		
6. 自己分析 6	26. 模擬面接 2		
7. 志望動機作成 1	27. 模擬面接 3		
8. 志望動機作成 2	28. 模擬面接 4		
9. 志望動機作成 3	29. 模擬面接 5		
10. 志望動機作成 4	30. 模擬面接 6		
11. 志望動機作成 5	31. 模擬面接 7		
12. 志望動機作成 6	32. 模擬面接 8		
13. 自己PR作成 1	33. 模擬面接 9		
14. 自己PR作成 2	34. 模擬面接 10		
15. 自己PR作成 3	35. 模擬面接 11		
16. 自己PR作成 4	36. 模擬面接 12		
17. 自己PR作成 5	37. 模擬面接 13		
18. 自己PR作成 6	38. 模擬面接 14		
19. エントリーシート・履歴書作成 1	39. 模擬面接 15		
20. エントリーシート・履歴書作成 2	40. 模擬面接 16		
〔テキスト〕			
履歴書の作成や面接対策に関する資料及び官公庁・企業のホームページ並びに資料			
〔成績評価〕			
事前準備の取り組み状況、出席状況、作成したエントリーシートや履歴書の内容等並びに模擬面接での受け答えを総合評価する。			

目名：資料分析 I A	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 実数・指数 1	11. 増加率・その他 1		
2. 実数・指数 2	12. 増加率・その他 2		
3. 実数・指数 3	13. 増加率・その他 3		
4. 実数・指数 4	14. 増加率・その他 4		
5. 実数・指数 5	15. 増加率・その他 5		
6. 構成比 1	16. 総合演習 1		
7. 構成比 2	17. 総合演習 2		
8. 構成比 3	18. 総合演習 3		
9. 構成比 4	19. 総合演習 4		
10. 構成比 5	20. 総合演習 5		
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：資料分析演習	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員上級試験・地方公務員上級試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 実数・指数 1	21. 構成比 6		
2. 実数・指数 2	22. 構成比 7		
3. 実数・指数 3	23. 構成比 8		
4. 実数・指数 4	24. 構成比 9		
5. 実数・指数 5	25. 構成比 10		
6. 構成比 1	26. 増加率・その他 6		
7. 構成比 2	27. 増加率・その他 7		
8. 構成比 3	28. 増加率・その他 8		
9. 構成比 4	29. 増加率・その他 9		
10. 構成比 5	30. 増加率・その他 10		
11. 増加率・その他 1	31. 総合演習 1		
12. 増加率・その他 2	32. 総合演習 2		
13. 増加率・その他 3	33. 総合演習 3		
14. 増加率・その他 4	34. 総合演習 4		
15. 増加率・その他 5	35. 総合演習 5		
16. 実数・指数 6	36. 総合演習 6		
17. 実数・指数 7	37. 総合演習 7		
18. 実数・指数 8	38. 総合演習 8		
19. 実数・指数 9	39. 総合演習 9		
20. 実数・指数 10	40. 総合演習 10		
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：憲法概論 I	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本国憲法の前文から第3章「国民の権利及び義務」までの基本的理解を目指す。それぞれの条文に関連する基本的な争点の考察を通して憲法規範の具体的な意味を理解する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 前文 1	41. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 1		
2. 前文 2	42. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 2		
3. 天皇 1	43. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 3		
4. 天皇 2	44. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 4		
5. 戦争の放棄 1	45. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 5		
6. 戦争の放棄 2	46. 衆議院の解散 1		
7. 人権の観念 1	47. 衆議院の解散 2		
8. 人権の観念 2	48. 衆議院の解散 3		
9. 人権と主体 1	49. 衆議院の解散 4		
10. 人権と主体 2	50. 内閣の組織と権能 1		
11. 人権と主体 3	51. 内閣の組織と権能 2		
12. 人権と公共の福祉 1	52. 内閣の組織と権能 3		
13. 人権と公共の福祉 2	53. 内閣の組織と権能 4		
14. 人権と公共の福祉 3	54. 内閣の組織と権能 5		
15. 私人間における人権 1	55. 議院内閣制 1		
16. 私人間における人権 2	56. 議院内閣制 2		
17. 新しい人権 1	57. 議院内閣制 3		
18. 新しい人権 2	58. 議院内閣制 4		
19. 新しい人権 3	59. 議院内閣制 5		
20. 新しい人権 4	60. 財政 1		
21. 法の下での平等 1	61. 財政 2		
22. 法の下での平等 2	62. 財政 3		
23. 法の下での平等 3	63. 財政 4		
24. 法の下での平等 4	64. 地方自治 1		
25. 精神的自由権 1	65. 地方自治 2		
26. 精神的自由権 2	66. 地方自治 3		
27. 職業選択・居住移転の自由 1	67. 地方自治 4		
28. 職業選択・居住移転の自由 2	68. 司法権 1		
29. 財産権の保障 1	69. 司法権 2		
30. 財産権の保障 2	70. 司法権 3		
31. 人身の自由と適正手続 1	71. 司法権 4		
32. 人身の自由と適正手続 2	72. 違憲審査制 1		
33. 国務請求権と参政権 1	73. 違憲審査制 2		
34. 国務請求権と参政権 2	74. 違憲審査制 3		
35. 生存権・労働基本権 1	75. 違憲審査制 4		
36. 生存権・労働基本権 2	76. 違憲審査制 5		
37. 生存権・労働基本権 3	77. 憲法改正 等 1		
38. 生存権・労働基本権 4	78. 憲法改正 等 2		
39. 教育を受ける権利 等 1	79. 憲法改正 等 3		
40. 教育を受ける権利 等 2	80. 憲法改正 等 4		
〔テキスト〕			
憲法の基本的テキストと判例集等。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学 I	開講年次：1年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
国民経済計算、国民所得の決定、消費の理論、IS-LM分析、財政政策と金融政策、インフレーションと失業等、マクロ経済学の基本構造についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 国民経済計算 1	41. 消費の理論 5	81. 財政政策と金融政策 7	
2. 国民経済計算 2	42. 消費の理論 6	82. 財政政策と金融政策 8	
3. 国民経済計算 3	43. 消費の理論 7	83. 財政政策と金融政策 9	
4. 国民経済計算 4	44. 消費の理論 8	84. 財政政策と金融政策 10	
5. 国民経済計算 5	45. 消費の理論 9	85. 財政政策と金融政策 11	
6. 国民経済計算 6	46. 消費の理論 10	86. 財政政策と金融政策 12	
7. 国民経済計算 7	47. 消費の理論 11	87. 財政政策と金融政策 13	
8. 国民経済計算 8	48. 消費の理論 12	88. インフレーションと失業 等 1	
9. 国民経済計算 9	49. IS曲線・LM曲線の導出 1	89. インフレーションと失業 等 2	
10. 国民経済計算 10	50. IS曲線・LM曲線の導出 2	90. インフレーションと失業 等 3	
11. 国民経済計算 11	51. IS曲線・LM曲線の導出 3	91. インフレーションと失業 等 4	
12. 国民経済計算 12	52. IS曲線・LM曲線の導出 4	92. インフレーションと失業 等 5	
13. セイの法則と有効需要の原理 1	53. IS曲線・LM曲線の導出 5	93. インフレーションと失業 等 6	
14. セイの法則と有効需要の原理 2	54. IS曲線・LM曲線の導出 6	94. インフレーションと失業 等 7	
15. セイの法則と有効需要の原理 3	55. IS曲線・LM曲線の導出 7	95. インフレーションと失業 等 8	
16. セイの法則と有効需要の原理 4	56. IS曲線・LM曲線の導出 8	96. インフレーションと失業 等 9	
17. セイの法則と有効需要の原理 5	57. IS曲線・LM曲線の導出 9	97. インフレーションと失業 等 10	
18. セイの法則と有効需要の原理 6	58. IS曲線・LM曲線の導出 10	98. インフレーションと失業 等 11	
19. セイの法則と有効需要の原理 7	59. IS曲線・LM曲線の導出 11	99. インフレーションと失業 等 12	
20. セイの法則と有効需要の原理 8	60. IS曲線・LM曲線の導出 12	100. インフレーションと失業 等 13	
21. セイの法則と有効需要の原理 9	61. IS曲線・LM曲線の導出 13		
22. セイの法則と有効需要の原理 10	62. IS-LM分析 1		
23. セイの法則と有効需要の原理 11	63. IS-LM分析 2		
24. セイの法則と有効需要の原理 12	64. IS-LM分析 3		
25. 国民所得決定の理論 1	65. IS-LM分析 4		
26. 国民所得決定の理論 2	66. IS-LM分析 5		
27. 国民所得決定の理論 3	67. IS-LM分析 6		
28. 国民所得決定の理論 4	68. IS-LM分析 7		
29. 国民所得決定の理論 5	69. IS-LM分析 8		
30. 国民所得決定の理論 6	70. IS-LM分析 9		
31. 国民所得決定の理論 7	71. IS-LM分析 10		
32. 国民所得決定の理論 8	72. IS-LM分析 11		
33. 国民所得決定の理論 9	73. IS-LM分析 12		
34. 国民所得決定の理論 10	74. IS-LM分析 13		
35. 国民所得決定の理論 11	75. 財政政策と金融政策 1		
36. 国民所得決定の理論 12	76. 財政政策と金融政策 2		
37. 消費の理論 1	77. 財政政策と金融政策 3		
38. 消費の理論 2	78. 財政政策と金融政策 4		
39. 消費の理論 3	79. 財政政策と金融政策 5		
40. 消費の理論 4	80. 財政政策と金融政策 6		
〔テキスト〕			
マクロ経済学の基本的テキストを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学Ⅱ	開講年次：1年 授業時数：60 単位数：3 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：講義 担当教員：本学職員		
[講義主要目標及び講義概要] 完全競争市場における消費者の行動および企業者の行動、部分均衡分析と一般均衡分析、不完全競争市場における企業の行動、市場の失敗、国際貿易等、ミクロ経済学の基本構造の理解を目指す。			
[講義・演習項目] <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> 1. 効用関数・無差別曲線 1 2. 効用関数・無差別曲線 2 3. 効用関数・無差別曲線 3 4. 効用関数・無差別曲線 4 5. 効用関数・無差別曲線 5 6. 最適消費量の決定 1 7. 最適消費量の決定 2 8. 最適消費量の決定 3 9. 最適消費量の決定 4 10. 最適消費量の決定 5 11. 所得効果・代替効果 1 12. 所得効果・代替効果 2 13. 所得効果・代替効果 3 14. 所得効果・代替効果 4 15. 所得効果・代替効果 5 16. 需要曲線の導出 1 17. 需要曲線の導出 2 18. 需要曲線の導出 3 19. 需要曲線の導出 4 20. 需要曲線の導出 5 21. 生産関数・等量曲線 1 22. 生産関数・等量曲線 2 23. 生産関数・等量曲線 3 24. 生産関数・等量曲線 4 25. 生産関数・等量曲線 5 26. 費用最小化・利潤最大化 1 27. 費用最小化・利潤最大化 2 28. 費用最小化・利潤最大化 3 29. 費用最小化・利潤最大化 4 30. 費用最小化・利潤最大化 5 </td> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> 31. 供給曲線の導出 1 32. 供給曲線の導出 2 33. 供給曲線の導出 3 34. 供給曲線の導出 4 35. 供給曲線の導出 5 36. 余剰分析 1 37. 余剰分析 2 38. 余剰分析 3 39. 余剰分析 4 40. 余剰分析 5 41. パレート最適 1 42. パレート最適 2 43. パレート最適 3 44. パレート最適 4 45. パレート最適 5 46. 不完全競争 1 47. 不完全競争 2 48. 不完全競争 3 49. 不完全競争 4 50. 不完全競争 5 51. 市場の失敗 1 52. 市場の失敗 2 53. 市場の失敗 3 54. 市場の失敗 4 55. 市場の失敗 5 56. 国際貿易 等 1 57. 国際貿易 等 2 58. 国際貿易 等 3 59. 国際貿易 等 4 60. 国際貿易 等 5 </td> </tr> </table>		1. 効用関数・無差別曲線 1 2. 効用関数・無差別曲線 2 3. 効用関数・無差別曲線 3 4. 効用関数・無差別曲線 4 5. 効用関数・無差別曲線 5 6. 最適消費量の決定 1 7. 最適消費量の決定 2 8. 最適消費量の決定 3 9. 最適消費量の決定 4 10. 最適消費量の決定 5 11. 所得効果・代替効果 1 12. 所得効果・代替効果 2 13. 所得効果・代替効果 3 14. 所得効果・代替効果 4 15. 所得効果・代替効果 5 16. 需要曲線の導出 1 17. 需要曲線の導出 2 18. 需要曲線の導出 3 19. 需要曲線の導出 4 20. 需要曲線の導出 5 21. 生産関数・等量曲線 1 22. 生産関数・等量曲線 2 23. 生産関数・等量曲線 3 24. 生産関数・等量曲線 4 25. 生産関数・等量曲線 5 26. 費用最小化・利潤最大化 1 27. 費用最小化・利潤最大化 2 28. 費用最小化・利潤最大化 3 29. 費用最小化・利潤最大化 4 30. 費用最小化・利潤最大化 5	31. 供給曲線の導出 1 32. 供給曲線の導出 2 33. 供給曲線の導出 3 34. 供給曲線の導出 4 35. 供給曲線の導出 5 36. 余剰分析 1 37. 余剰分析 2 38. 余剰分析 3 39. 余剰分析 4 40. 余剰分析 5 41. パレート最適 1 42. パレート最適 2 43. パレート最適 3 44. パレート最適 4 45. パレート最適 5 46. 不完全競争 1 47. 不完全競争 2 48. 不完全競争 3 49. 不完全競争 4 50. 不完全競争 5 51. 市場の失敗 1 52. 市場の失敗 2 53. 市場の失敗 3 54. 市場の失敗 4 55. 市場の失敗 5 56. 国際貿易 等 1 57. 国際貿易 等 2 58. 国際貿易 等 3 59. 国際貿易 等 4 60. 国際貿易 等 5
1. 効用関数・無差別曲線 1 2. 効用関数・無差別曲線 2 3. 効用関数・無差別曲線 3 4. 効用関数・無差別曲線 4 5. 効用関数・無差別曲線 5 6. 最適消費量の決定 1 7. 最適消費量の決定 2 8. 最適消費量の決定 3 9. 最適消費量の決定 4 10. 最適消費量の決定 5 11. 所得効果・代替効果 1 12. 所得効果・代替効果 2 13. 所得効果・代替効果 3 14. 所得効果・代替効果 4 15. 所得効果・代替効果 5 16. 需要曲線の導出 1 17. 需要曲線の導出 2 18. 需要曲線の導出 3 19. 需要曲線の導出 4 20. 需要曲線の導出 5 21. 生産関数・等量曲線 1 22. 生産関数・等量曲線 2 23. 生産関数・等量曲線 3 24. 生産関数・等量曲線 4 25. 生産関数・等量曲線 5 26. 費用最小化・利潤最大化 1 27. 費用最小化・利潤最大化 2 28. 費用最小化・利潤最大化 3 29. 費用最小化・利潤最大化 4 30. 費用最小化・利潤最大化 5	31. 供給曲線の導出 1 32. 供給曲線の導出 2 33. 供給曲線の導出 3 34. 供給曲線の導出 4 35. 供給曲線の導出 5 36. 余剰分析 1 37. 余剰分析 2 38. 余剰分析 3 39. 余剰分析 4 40. 余剰分析 5 41. パレート最適 1 42. パレート最適 2 43. パレート最適 3 44. パレート最適 4 45. パレート最適 5 46. 不完全競争 1 47. 不完全競争 2 48. 不完全競争 3 49. 不完全競争 4 50. 不完全競争 5 51. 市場の失敗 1 52. 市場の失敗 2 53. 市場の失敗 3 54. 市場の失敗 4 55. 市場の失敗 5 56. 国際貿易 等 1 57. 国際貿易 等 2 58. 国際貿易 等 3 59. 国際貿易 等 4 60. 国際貿易 等 5		
[テキスト] ミクロ経済学の基本的テキストを中心とする。			
[成績評価] 授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：民法概論 I	開講年次：1年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>総則及び物権法に関する、民法第1編、第2編の各条文の意義・要件・効果进行分析・整理するとともに、各条文の解釈において生起する重要問題について、判例および通説的な見解の考察をすすめ、よって総則・物権法の基本的知識および体系的思考の修得を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. <総則>権利能力の主体・意思決定 1	41. <物権>物権の変動 5	81. <物権>抵当権以外の担保物権 9	
2. <総則>権利能力の主体・意思決定 2	42. <物権>物権の変動 6	82. <物権>抵当権 1	
3. <総則>権利能力の主体・意思決定 3	43. <物権>物権の変動 7	83. <物権>抵当権 2	
4. <総則>権利能力の主体・意思決定 4	44. <物権>物権の変動 8	84. <物権>抵当権 3	
5. <総則>権利能力の主体・意思決定 5	45. <物権>物権の変動 9	85. <物権>抵当権 4	
6. <総則>権利能力の主体・意思決定 6	46. <物権>占有権 1	86. <物権>抵当権 5	
7. <総則>権利能力の主体・意思決定 7	47. <物権>占有権 2	87. <物権>抵当権 6	
8. <総則>権利能力の主体・意思決定 8	48. <物権>占有権 3	88. <物権>抵当権 7	
9. <総則>権利能力の主体・意思決定 9	49. <物権>占有権 4	89. <物権>抵当権 8	
10. <総則>代理・無効と取消 1	50. <物権>占有権 5	90. <物権>抵当権 9	
11. <総則>代理・無効と取消 2	51. <物権>占有権 6	91. <物権>非典型担保物権 等 1	
12. <総則>代理・無効と取消 3	52. <物権>占有権 7	92. <物権>非典型担保物権 等 2	
13. <総則>代理・無効と取消 4	53. <物権>占有権 8	93. <物権>非典型担保物権 等 3	
14. <総則>代理・無効と取消 5	54. <物権>占有権 9	94. <物権>非典型担保物権 等 4	
15. <総則>代理・無効と取消 6	55. <物権>所有権 1	95. <物権>非典型担保物権 等 5	
16. <総則>代理・無効と取消 7	56. <物権>所有権 2	96. <物権>非典型担保物権 等 6	
17. <総則>代理・無効と取消 8	57. <物権>所有権 3	97. <物権>非典型担保物権 等 7	
18. <総則>代理・無効と取消 9	58. <物権>所有権 4	98. <物権>非典型担保物権 等 8	
19. <総則>条件と期限・期間 1	59. <物権>所有権 5	99. <物権>非典型担保物権 等 9	
20. <総則>条件と期限・期間 2	60. <物権>所有権 6	100. <物権>非典型担保物権 等 10	
21. <総則>条件と期限・期間 3	61. <物権>所有権 7		
22. <総則>条件と期限・期間 4	62. <物権>所有権 8		
23. <総則>条件と期限・期間 5	63. <物権>所有権 9		
24. <総則>条件と期限・期間 6	64. <物権>用益物権 1		
25. <総則>条件と期限・期間 7	65. <物権>用益物権 2		
26. <総則>条件と期限・期間 8	66. <物権>用益物権 3		
27. <総則>条件と期限・期間 9	67. <物権>用益物権 4		
28. <総則>時効等 1	68. <物権>用益物権 5		
29. <総則>時効等 2	69. <物権>用益物権 6		
30. <総則>時効等 3	70. <物権>用益物権 7		
31. <総則>時効等 4	71. <物権>用益物権 8		
32. <総則>時効等 5	72. <物権>用益物権 9		
33. <総則>時効等 6	73. <物権>抵当権以外の担保物権 1		
34. <総則>時効等 7	74. <物権>抵当権以外の担保物権 2		
35. <総則>時効等 8	75. <物権>抵当権以外の担保物権 3		
36. <総則>時効等 9	76. <物権>抵当権以外の担保物権 4		
37. <物権>物権の変動 1	77. <物権>抵当権以外の担保物権 5		
38. <物権>物権の変動 2	78. <物権>抵当権以外の担保物権 6		
39. <物権>物権の変動 3	79. <物権>抵当権以外の担保物権 7		
40. <物権>物権の変動 4	80. <物権>抵当権以外の担保物権 8		
〔テキスト〕			
民法の基本的テキストおよび判例集等。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：民法概論Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
債権法及び物権法に関する、民法第3編、第4編、第5編の各条文の意義・要件・効果を分析・整理するとともに、各条文の解釈において生起する重要問題について、判例および通説的な見解の考察をすすめ、よって債権法・家族法の基本的知識および体系的思考の修得を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. <総則>権利能力の主体・意思決定 1	41. <債権法>債権の目的と効力 1		
2. <総則>権利能力の主体・意思決定 2	42. <債権法>債権の目的と効力 2		
3. <総則>権利能力の主体・意思決定 3	43. <債権法>債権の目的と効力 3		
4. <総則>代理・無効と取消 1	44. <債権法>債権の保全 1		
5. <総則>代理・無効と取消 2	45. <債権法>債権の保全 2		
6. <総則>代理・無効と取消 3	46. <債権法>債権の保全 3		
7. <総則>条件と期限・期間 1	47. <債権法>多数当事者の関係 1		
8. <総則>条件と期限・期間 2	48. <債権法>多数当事者の関係 2		
9. <総則>条件と期限・期間 3	49. <債権法>多数当事者の関係 3		
10. <総則>時効等 1	50. <債権法>債権の譲渡消滅 1		
11. <総則>時効等 2	52. <債権法>債権の譲渡消滅 2		
12. <総則>時効等 3	52. <債権法>債権の譲渡消滅 3		
13. <物権>物権の変動 1	53. <債権法>契約総則 1		
14. <物権>物権の変動 2	54. <債権法>契約総則 2		
15. <物権>物権の変動 3	55. <債権法>契約総則 3		
16. <物権>物権の変動 4	56. <債権法>売買型の契約 1		
17. <物権>占有権 1	57. <債権法>売買型の契約 2		
18. <物権>占有権 2	58. <債権法>売買型の契約 3		
19. <物権>占有権 3	59. <債権法>賃貸借型の契約 1		
20. <物権>占有権 4	60. <債権法>賃貸借型の契約 2		
21. <物権>所有権 1	61. <債権法>賃貸借型の契約 3		
22. <物権>所有権 2	62. <債権法>役務型の契約 1		
23. <物権>所有権 3	63. <債権法>役務型の契約 2		
24. <物権>所有権 4	64. <債権法>役務型の契約 3		
25. <物権>用益物権 1	65. <債権法>その他の契約 1		
26. <物権>用益物権 2	66. <債権法>その他の契約 2		
27. <物権>用益物権 3	67. <債権法> 事務管理と不当利得 1		
28. <物権>用益物権 4	68. <債権法> 事務管理と不当利得 2		
29. <物権>抵当権以外の担保物権 1	69. <債権法>一般不法行為 1		
30. <物権>抵当権以外の担保物権 2	70. <債権法>一般不法行為 2		
31. <物権>抵当権以外の担保物権 3	71. <債権法> 特殊な不法行為 等 1		
32. <物権>抵当権以外の担保物権 4	72. <債権法> 特殊な不法行為 等 2		
33. <物権>抵当権 1	73. <家族法>親族総則・婚姻 1		
34. <物権>抵当権 2	74. <家族法>親族総則・婚姻 2		
35. <物権>抵当権 3	75. <家族法>親子・親権・扶養 1		
36. <物権>抵当権 4	76. <家族法>親子・親権・扶養 2		
37. <物権>非典型担保物権 等 1	77. <家族法>相続法総説・法定相続 1		
38. <物権>非典型担保物権 等 2	78. <家族法>相続法総説・法定相続 2		
39. <物権>非典型担保物権 等 3	79. <家族法>遺言・遺留分 等 1		
40. <物権>非典型担保物権 等 4	80. <家族法>遺言・遺留分 等 2		
〔テキスト〕			
民法の基本的テキストおよび判例集等。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：行政法概論 I	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
行政法総論および作用法についての基本的事項の理解を目指す。行政行為、行政行為以外の行政の行為形式、行政上の義務履行確保の手段等を中心に講義を展開する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 行政法の一般原則 1	21. 行政行為と行政手続法 4		
2. 行政法の一般原則 2	22. 行政行為と行政手続法 5		
3. 行政法の一般原則 3	23. 行政立法と行政契約 1		
4. 行政法の一般原則 4	24. 行政立法と行政契約 2		
5. 行政行為とその種類 1	25. 行政立法と行政契約 3		
6. 行政行為とその種類 2	26. 行政立法と行政契約 4		
7. 行政行為とその種類 3	27. 行政指導と行政計画 1		
8. 行政行為とその種類 4	28. 行政指導と行政計画 2		
9. 行政行為の効力と行政裁量 1	29. 行政指導と行政計画 3		
10. 行政行為の効力と行政裁量 2	30. 行政指導と行政計画 4		
11. 行政行為の効力と行政裁量 3	31. 行政指導と行政計画 5		
12. 行政行為の効力と行政裁量 4	32. 行政上の強制執行 1		
13. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 1	33. 行政上の強制執行 2		
14. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 2	34. 行政上の強制執行 3		
15. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 3	35. 行政上の強制執行 4		
16. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 4	36. 行政上の強制執行 5		
17. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 5	37. 行政罰と即時強制・行政調査	等 1	
18. 行政行為と行政手続法 1	38. 行政罰と即時強制・行政調査	等 2	
19. 行政行為と行政手続法 2	39. 行政罰と即時強制・行政調査	等 3	
20. 行政行為と行政手続法 3	40. 行政罰と即時強制・行政調査	等 4	
〔テキスト〕			
行政法の基本的テキストおよび判例集等。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：行政法概論Ⅱ	開講年次：1年 授業時数：80 単位数：4 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：講義 担当教員：本学職員		
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕</p> <p>行政救済論および組織法についての基本的事項の理解を目指す。行政の組織、国家補償、不服申立て及び行政事件訴訟等を中心に講義を展開する。</p>			
<p>〔講義・演習項目〕</p> <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 1. 国家補償と国家賠償 1 2. 国家補償と国家賠償 2 3. 国家補償と国家賠償 3 4. 国家補償と国家賠償 4 5. 国家補償と国家賠償 5 6. 国家補償と国家賠償 6 7. 国家補償と国家賠償 7 8. 国家補償と国家賠償 8 9. 国家補償と国家賠償 9 10. 国家補償と国家賠償 10 11. 行政上の損失補償 1 12. 行政上の損失補償 2 13. 行政上の損失補償 3 14. 行政上の損失補償 4 15. 行政上の損失補償 5 16. 行政上の損失補償 6 17. 行政上の損失補償 7 18. 行政上の損失補償 8 19. 行政上の損失補償 9 20. 行政上の損失補償 10 21. 不服申立て制度とその方法等 1 22. 不服申立て制度とその方法等 2 23. 不服申立て制度とその方法等 3 24. 不服申立て制度とその方法等 4 25. 不服申立て制度とその方法等 5 26. 不服申立て制度とその方法等 6 27. 不服申立て制度とその方法等 7 28. 不服申立て制度とその方法等 8 29. 不服申立て制度とその方法等 9 30. 不服申立て制度とその方法等 10 31. 行政事件訴訟 1 32. 行政事件訴訟 2 33. 行政事件訴訟 3 34. 行政事件訴訟 4 35. 行政事件訴訟 5 36. 行政事件訴訟 6 37. 行政事件訴訟 7 38. 行政事件訴訟 8 39. 行政事件訴訟 9 40. 行政事件訴訟 10 </td> <td style="vertical-align: top;"> 41. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 1 42. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 2 43. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 3 44. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 4 45. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 5 46. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 6 47. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 7 48. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 8 49. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 9 50. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 10 51. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 1 52. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 2 53. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 3 54. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 4 55. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 5 56. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 6 57. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 7 58. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 8 59. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 9 60. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 10 61. 国、地方公共団体の行政組織 1 62. 国、地方公共団体の行政組織 2 63. 国、地方公共団体の行政組織 3 64. 国、地方公共団体の行政組織 4 65. 国、地方公共団体の行政組織 5 66. 国、地方公共団体の行政組織 6 67. 国、地方公共団体の行政組織 7 68. 国、地方公共団体の行政組織 8 69. 国、地方公共団体の行政組織 9 70. 国、地方公共団体の行政組織 10 71. 公務員の地位 等 1 72. 公務員の地位 等 2 73. 公務員の地位 等 3 74. 公務員の地位 等 4 75. 公務員の地位 等 5 76. 公務員の地位 等 6 77. 公務員の地位 等 7 78. 公務員の地位 等 8 79. 公務員の地位 等 9 80. 公務員の地位 等 10 </td> </tr> </table>		1. 国家補償と国家賠償 1 2. 国家補償と国家賠償 2 3. 国家補償と国家賠償 3 4. 国家補償と国家賠償 4 5. 国家補償と国家賠償 5 6. 国家補償と国家賠償 6 7. 国家補償と国家賠償 7 8. 国家補償と国家賠償 8 9. 国家補償と国家賠償 9 10. 国家補償と国家賠償 10 11. 行政上の損失補償 1 12. 行政上の損失補償 2 13. 行政上の損失補償 3 14. 行政上の損失補償 4 15. 行政上の損失補償 5 16. 行政上の損失補償 6 17. 行政上の損失補償 7 18. 行政上の損失補償 8 19. 行政上の損失補償 9 20. 行政上の損失補償 10 21. 不服申立て制度とその方法等 1 22. 不服申立て制度とその方法等 2 23. 不服申立て制度とその方法等 3 24. 不服申立て制度とその方法等 4 25. 不服申立て制度とその方法等 5 26. 不服申立て制度とその方法等 6 27. 不服申立て制度とその方法等 7 28. 不服申立て制度とその方法等 8 29. 不服申立て制度とその方法等 9 30. 不服申立て制度とその方法等 10 31. 行政事件訴訟 1 32. 行政事件訴訟 2 33. 行政事件訴訟 3 34. 行政事件訴訟 4 35. 行政事件訴訟 5 36. 行政事件訴訟 6 37. 行政事件訴訟 7 38. 行政事件訴訟 8 39. 行政事件訴訟 9 40. 行政事件訴訟 10	41. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 1 42. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 2 43. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 3 44. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 4 45. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 5 46. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 6 47. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 7 48. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 8 49. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 9 50. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 10 51. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 1 52. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 2 53. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 3 54. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 4 55. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 5 56. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 6 57. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 7 58. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 8 59. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 9 60. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 10 61. 国、地方公共団体の行政組織 1 62. 国、地方公共団体の行政組織 2 63. 国、地方公共団体の行政組織 3 64. 国、地方公共団体の行政組織 4 65. 国、地方公共団体の行政組織 5 66. 国、地方公共団体の行政組織 6 67. 国、地方公共団体の行政組織 7 68. 国、地方公共団体の行政組織 8 69. 国、地方公共団体の行政組織 9 70. 国、地方公共団体の行政組織 10 71. 公務員の地位 等 1 72. 公務員の地位 等 2 73. 公務員の地位 等 3 74. 公務員の地位 等 4 75. 公務員の地位 等 5 76. 公務員の地位 等 6 77. 公務員の地位 等 7 78. 公務員の地位 等 8 79. 公務員の地位 等 9 80. 公務員の地位 等 10
1. 国家補償と国家賠償 1 2. 国家補償と国家賠償 2 3. 国家補償と国家賠償 3 4. 国家補償と国家賠償 4 5. 国家補償と国家賠償 5 6. 国家補償と国家賠償 6 7. 国家補償と国家賠償 7 8. 国家補償と国家賠償 8 9. 国家補償と国家賠償 9 10. 国家補償と国家賠償 10 11. 行政上の損失補償 1 12. 行政上の損失補償 2 13. 行政上の損失補償 3 14. 行政上の損失補償 4 15. 行政上の損失補償 5 16. 行政上の損失補償 6 17. 行政上の損失補償 7 18. 行政上の損失補償 8 19. 行政上の損失補償 9 20. 行政上の損失補償 10 21. 不服申立て制度とその方法等 1 22. 不服申立て制度とその方法等 2 23. 不服申立て制度とその方法等 3 24. 不服申立て制度とその方法等 4 25. 不服申立て制度とその方法等 5 26. 不服申立て制度とその方法等 6 27. 不服申立て制度とその方法等 7 28. 不服申立て制度とその方法等 8 29. 不服申立て制度とその方法等 9 30. 不服申立て制度とその方法等 10 31. 行政事件訴訟 1 32. 行政事件訴訟 2 33. 行政事件訴訟 3 34. 行政事件訴訟 4 35. 行政事件訴訟 5 36. 行政事件訴訟 6 37. 行政事件訴訟 7 38. 行政事件訴訟 8 39. 行政事件訴訟 9 40. 行政事件訴訟 10	41. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 1 42. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 2 43. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 3 44. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 4 45. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 5 46. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 6 47. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 7 48. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 8 49. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 9 50. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 10 51. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 1 52. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 2 53. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 3 54. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 4 55. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 5 56. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 6 57. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 7 58. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 8 59. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 9 60. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 10 61. 国、地方公共団体の行政組織 1 62. 国、地方公共団体の行政組織 2 63. 国、地方公共団体の行政組織 3 64. 国、地方公共団体の行政組織 4 65. 国、地方公共団体の行政組織 5 66. 国、地方公共団体の行政組織 6 67. 国、地方公共団体の行政組織 7 68. 国、地方公共団体の行政組織 8 69. 国、地方公共団体の行政組織 9 70. 国、地方公共団体の行政組織 10 71. 公務員の地位 等 1 72. 公務員の地位 等 2 73. 公務員の地位 等 3 74. 公務員の地位 等 4 75. 公務員の地位 等 5 76. 公務員の地位 等 6 77. 公務員の地位 等 7 78. 公務員の地位 等 8 79. 公務員の地位 等 9 80. 公務員の地位 等 10		
<p>〔テキスト〕</p> <p>行政法の基本的テキストおよび判例集等。</p>			
<p>〔成績評価〕</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：社会学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕 社会関係における地位と役割、階級と階層、家族、都市と農村、および社会変動等についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会関係における地位と役割 1	11. 家族 2		
2. 社会関係における地位と役割 2	12. 家族 3		
3. 社会関係における地位と役割 3	13. 都市と農村 1		
4. 階級と階層 1	14. 都市と農村 2		
5. 階級と階層 2	15. 都市と農村 3		
6. 階級と階層 3	16. 都市と農村 4		
7. 社会変動論 1	17. 組織・管理論 等 1		
8. 社会変動論 2	18. 組織・管理論 等 2		
9. 社会変動論 3	19. 組織・管理論 等 3		
10. 家族 1	20. 組織・管理論 等 4		
〔テキスト〕 社会学に関する標準的なテキスト。			
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：政治学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
政治権力、イデオロギーと政治意識、政党と圧力団体および国家概念、政治思想の歴史の変遷と現代政治学の考察および大衆社会の成立、マスメディア、世論、独裁等、政治学の基本的事項の理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 各国の政治制度に関する問題 1 2. 各国の政治制度に関する問題 2 3. 選挙制度に関する問題 1 4. 選挙制度に関する問題 2 5. 政治権力に関する問題 1 6. 政治権力に関する問題 2 7. イデオロギーと政治意識に関する問題 1 8. イデオロギーと政治意識に関する問題 2 9. 政党と圧力団体に関する問題 1 10. 政党と圧力団体に関する問題 2 11. 国家概念に関する問題 1 12. 国家概念に関する問題 2 13. 現代政治の諸問題に関する問題 1 14. 現代政治の諸問題に関する問題 2 15. 政治思想と現代政治学に関する問題 等 1 16. 政治思想と現代政治学に関する問題 等 2 17. 総合演習 1 18. 総合演習 2 19. 総合演習 3 20. 総合演習 4 			
〔テキスト〕			
政治学の基本的テキストを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経営学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
企業組織形態の分類と特徴、およびライン組織、ファンクショナル組織、ライン・アンド・スタッフ組織、事業部制組織、マトリックス組織等の経営組織についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 経営学説全般に関する問題 1 2. 経営学説全般に関する問題 2 3. 伝統的管理論・人間関係論に関する問題 1 4. 伝統的管理論・人間関係論に関する問題 2 5. 伝統的管理論・人間関係論に関する問題 3 6. 意思決定論に関する問題 1 7. 意思決定論に関する問題 2 8. 意思決定論に関する問題 3 9. リーダーシップ論に関する問題 1 10. リーダーシップ論に関する問題 2 11. リーダーシップ論に関する問題 3 12. 経営組織全般に関する問題 1 13. 経営組織全般に関する問題 2 14. 事業部制組織に関する問題 1 15. 事業部制組織に関する問題 2 16. 経営戦略全般に関する問題 等 1 17. 経営戦略全般に関する問題 等 2 18. 総合演習 1 19. 総合演習 2 20. 総合演習 3 			
〔テキスト〕			
経営学の基本的テキストを中心とし、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：行政学 I	開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：講義 担当教員：本学職員																				
〔講義主要目標及び講義概要〕 行政権の役割と責任を中心として現代官僚制、行政国家、行政責任、行政委員会、審議会、さらには地方自治制度と諸問題等についての理解を目指す。																					
〔講義・演習項目〕 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. 官房学に関する問題</td> <td style="width: 50%;">11. 行政広報に関する問題</td> </tr> <tr> <td>2. アメリカ行政学の展開に関する問題</td> <td>12. 情報公開に関する問題 1</td> </tr> <tr> <td>3. 官僚制に関する問題</td> <td>13. 情報公開に関する問題 2</td> </tr> <tr> <td>4. 行政国家に関する問題 1</td> <td>14. 行政改革に関する問題</td> </tr> <tr> <td>5. 行政国家に関する問題 2</td> <td>15. オンブズマンに関する問題 1</td> </tr> <tr> <td>6. 現代の行政に関する問題</td> <td>16. オンブズマンに関する問題 2</td> </tr> <tr> <td>7. 地方自治に関する問題 1</td> <td>17. 地方自治制度の沿革に関する問題</td> </tr> <tr> <td>8. 地方自治に関する問題 2</td> <td>18. 現代地方自治制度に関する問題 等</td> </tr> <tr> <td>9. 予算に関する問題 1</td> <td>19. 総合演習 1</td> </tr> <tr> <td>10. 予算に関する問題 2</td> <td>20. 総合演習 2</td> </tr> </table>		1. 官房学に関する問題	11. 行政広報に関する問題	2. アメリカ行政学の展開に関する問題	12. 情報公開に関する問題 1	3. 官僚制に関する問題	13. 情報公開に関する問題 2	4. 行政国家に関する問題 1	14. 行政改革に関する問題	5. 行政国家に関する問題 2	15. オンブズマンに関する問題 1	6. 現代の行政に関する問題	16. オンブズマンに関する問題 2	7. 地方自治に関する問題 1	17. 地方自治制度の沿革に関する問題	8. 地方自治に関する問題 2	18. 現代地方自治制度に関する問題 等	9. 予算に関する問題 1	19. 総合演習 1	10. 予算に関する問題 2	20. 総合演習 2
1. 官房学に関する問題	11. 行政広報に関する問題																				
2. アメリカ行政学の展開に関する問題	12. 情報公開に関する問題 1																				
3. 官僚制に関する問題	13. 情報公開に関する問題 2																				
4. 行政国家に関する問題 1	14. 行政改革に関する問題																				
5. 行政国家に関する問題 2	15. オンブズマンに関する問題 1																				
6. 現代の行政に関する問題	16. オンブズマンに関する問題 2																				
7. 地方自治に関する問題 1	17. 地方自治制度の沿革に関する問題																				
8. 地方自治に関する問題 2	18. 現代地方自治制度に関する問題 等																				
9. 予算に関する問題 1	19. 総合演習 1																				
10. 予算に関する問題 2	20. 総合演習 2																				
〔テキスト〕 行政学の基本的テキストを中心とする。																					
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。																					

科目名：財政学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
財政をめぐる歴史・理論および財政構造改革を中心として、財政学の基本構造についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 予算制度に関する問題 1	11. 地方財政に関する問題 2		
2. 予算制度に関する問題 2	12. 地方財政に関する問題 3		
3. 予算制度に関する問題 3	13. 国庫金制度に関する問題 等 1		
4. 一般会計予算に関する問題 1	14. 国庫金制度に関する問題 等 2		
5. 一般会計予算に関する問題 2	15. 国庫金制度に関する問題 等 3		
6. 一般会計予算に関する問題 3	16. 総合演習 1		
7. 財政投融资に関する問題 1	17. 総合演習 2		
8. 財政投融资に関する問題 2	18. 総合演習 3		
9. 財政投融资に関する問題 3	19. 総合演習 4		
10. 地方財政に関する問題 1	20. 総合演習 5		
〔テキスト〕			
財政学の基本的テキストを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学演習 I	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
国民経済計算、国民所得の決定、消費の理論、IS-LM分析、財政政策と金融政策、インフレーションと失業等についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 国民経済計算に関する問題 1	31. 効用関数・無差別曲線に関する問題 3		
2. 国民経済計算に関する問題 2	32. 効用関数・無差別曲線に関する問題 4		
3. 国民経済計算に関する問題 3	33. 最適消費量の決定に関する問題 1		
4. 国民経済計算に関する問題 4	34. 最適消費量の決定に関する問題 2		
5. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 1	35. 最適消費量の決定に関する問題 3		
6. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 2	36. 最適消費量の決定に関する問題 4		
7. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 3	37. 所得効果・代替効果に関する問題 1		
8. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 4	38. 所得効果・代替効果に関する問題 2		
9. 国民所得決定に関する問題 1	39. 所得効果・代替効果に関する問題 3		
10. 国民所得決定に関する問題 2	40. 所得効果・代替効果に関する問題 4		
11. 国民所得決定に関する問題 3	41. 需要曲線の導出に関する問題 1		
12. 国民所得決定に関する問題 4	42. 需要曲線の導出に関する問題 2		
13. 消費の理論に関する問題 1	43. 需要曲線の導出に関する問題 3		
14. 消費の理論に関する問題 2	44. 需要曲線の導出に関する問題 4		
15. 消費の理論に関する問題 3	45. 生産関数・等量曲線に関する問題 1		
16. 消費の理論に関する問題 4	46. 生産関数・等量曲線に関する問題 2		
17. IS-LM分析に関する問題 1	47. 生産関数・等量曲線に関する問題 3		
18. IS-LM分析に関する問題 2	48. 生産関数・等量曲線に関する問題 4		
19. IS-LM分析に関する問題 3	49. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 1		
20. IS-LM分析に関する問題 4	50. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 2		
21. 財政政策と金融政策に関する問題 1	51. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 3		
22. 財政政策と金融政策に関する問題 2	52. 供給曲線の導出に関する問題 1		
23. 財政政策と金融政策に関する問題 3	53. 供給曲線の導出に関する問題 2		
24. 財政政策と金融政策に関する問題 4	54. 供給曲線の導出に関する問題 3		
25. インフレーションと失業に関する問題 1	55. 独占・寡占に関する問題 1		
26. インフレーションと失業に関する問題 2	56. 独占・寡占に関する問題 2		
27. インフレーションと失業に関する問題 3	57. 独占・寡占に関する問題 3		
28. インフレーションと失業に関する問題 4	58. 市場の失敗に関する問題 等 1		
29. 効用関数・無差別曲線に関する問題 1	59. 市場の失敗に関する問題 等 2		
30. 効用関数・無差別曲線に関する問題 2	60. 市場の失敗に関する問題 等 3		
〔テキスト〕			
マクロ・ミクロ経済学の基本的テキスト、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：憲法演習 I	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>基本的人権および統治機構についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 人権の観念に関する問題 1	31. 二院制、国会・議院の権能に関する問題 3		
2. 人権の観念に関する問題 2	32. 衆議院の解散に関する問題 1		
3. 人権と主体に関する問題 1	33. 衆議院の解散に関する問題 2		
4. 人権と主体に関する問題 2	34. 衆議院の解散に関する問題 3		
5. 人権と公共の福祉に関する問題 1	35. 内閣の組織と権能に関する問題 1		
6. 人権と公共の福祉に関する問題 2	36. 内閣の組織と権能に関する問題 2		
7. 私人間における人権に関する問題 1	37. 内閣の組織と権能に関する問題 3		
8. 私人間における人権に関する問題 2	38. 議院内閣制に関する問題 1		
9. 新しい人権に関する問題 1	39. 議院内閣制に関する問題 2		
10. 新しい人権に関する問題 2	40. 議院内閣制に関する問題 3		
11. 法の下での平等に関する問題 1	41. 財政に関する問題 1		
12. 法の下での平等に関する問題 2	42. 財政に関する問題 2		
13. 精神的自由権に関する問題 1	43. 財政に関する問題 3		
14. 精神的自由権に関する問題 2	44. 地方自治に関する問題 1		
15. 職業選択・居住移転の自由に関する問題 1	45. 地方自治に関する問題 2		
16. 職業選択・居住移転の自由に関する問題 2	46. 地方自治に関する問題 3		
17. 財産権の保障に関する問題 1	47. 司法権に関する問題 1		
18. 財産権の保障に関する問題 2	48. 司法権に関する問題 2		
19. 人身の自由と適正手続に関する問題 1	49. 司法権に関する問題 3		
20. 人身の自由と適正手続に関する問題 2	50. 違憲審査制に関する問題 1		
21. 国務請求権と参政権に関する問題 1	51. 違憲審査制に関する問題 2		
22. 国務請求権と参政権に関する問題 2	52. 違憲審査制に関する問題 3		
23. 生存権・労働基本権に関する問題 1	53. 憲法改正等に関する問題 等 1		
24. 生存権・労働基本権に関する問題 2	54. 憲法改正等に関する問題 等 2		
25. 生存権・労働基本権に関する問題 3	55. 憲法改正等に関する問題 等 3		
26. 教育を受ける権利に関する問題 1	56. 総合演習 1		
27. 教育を受ける権利に関する問題 2	57. 総合演習 2		
28. 教育を受ける権利に関する問題 3	58. 総合演習 3		
29. 二院制、国会・議院の権能に関する問題 1	59. 総合演習 4		
30. 二院制、国会・議院の権能に関する問題 2	60. 総合演習 5		
〔テキスト〕			
<p>憲法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：憲法演習Ⅱ	開講年次：2年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>基本的人権および統治機構についての理解をより一層深めるために、種々の実践問題を通して多角的に検討していく。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 人権の観念に関する実践問題 1	31. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 3		
2. 人権の観念に関する実践問題 2	32. 衆議院の解散に関する実践問題 1		
3. 人権と主体に関する実践問題 1	33. 衆議院の解散に関する実践問題 2		
4. 人権と主体に関する実践問題 2	34. 衆議院の解散に関する実践問題 3		
5. 人権と公共の福祉に関する実践問題 1	35. 内閣の組織と権能に関する実践問題 1		
6. 人権と公共の福祉に関する実践問題 2	36. 内閣の組織と権能に関する実践問題 2		
7. 私人間における人権に関する実践問題 1	37. 内閣の組織と権能に関する実践問題 3		
8. 私人間における人権に関する実践問題 2	38. 議院内閣制に関する実践問題 1		
9. 新しい人権に関する実践問題 1	39. 議院内閣制に関する実践問題 2		
10. 新しい人権に関する実践問題 2	40. 議院内閣制に関する実践問題 3		
11. 法の下での平等に関する実践問題 1	41. 財政に関する実践問題 1		
12. 法の下での平等に関する実践問題 2	42. 財政に関する実践問題 2		
13. 精神的自由権に関する実践問題 1	43. 財政に関する実践問題 3		
14. 精神的自由権に関する実践問題 2	44. 地方自治に関する実践問題 1		
15. 職業選択・居住移転の自由に関する実践問題 1	45. 地方自治に関する実践問題 2		
16. 職業選択・居住移転の自由に関する実践問題 2	46. 地方自治に関する実践問題 3		
17. 財産権の保障に関する実践問題 1	47. 司法権に関する実践問題 1		
18. 財産権の保障に関する実践問題 2	48. 司法権に関する実践問題 2		
19. 人身の自由と適正手続に関する実践問題 1	49. 司法権に関する実践問題 3		
20. 人身の自由と適正手続に関する実践問題 2	50. 違憲審査制に関する実践問題 1		
21. 国務請求権と参政権に関する実践問題 1	51. 違憲審査制に関する実践問題 2		
22. 国務請求権と参政権に関する実践問題 2	52. 違憲審査制に関する実践問題 3		
23. 生存権・労働基本権に関する実践問題 1	53. 憲法改正等に関する実践問題 等 1		
24. 生存権・労働基本権に関する実践問題 2	54. 憲法改正等に関する実践問題 等 2		
25. 生存権・労働基本権に関する実践問題 3	55. 憲法改正等に関する実践問題 等 3		
26. 教育を受ける権利に関する実践問題 1	56. 総合演習 1		
27. 教育を受ける権利に関する実践問題 2	57. 総合演習 2		
28. 教育を受ける権利に関する実践問題 3	58. 総合演習 3		
29. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 1	59. 総合演習 4		
30. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 2	60. 総合演習 5		
〔テキスト〕			
<p>憲法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：民法演習 I	開講年次：2年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
民法全般について、基本事項および各条文の解釈、判例および通説的な見解の考察等についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 総則・物権に関する問題 1	31. 契約法に関する問題 4		
2. 総則・物権に関する問題 2	32. 契約法に関する問題 5		
3. 総則・物権に関する問題 3	33. 契約法に関する問題 6		
4. 総則・物権に関する問題 4	34. 契約法に関する問題 7		
5. 総則・物権に関する問題 5	35. 契約法に関する問題 8		
6. 総則・物権に関する問題 6	36. 契約法に関する問題 9		
7. 総則・物権に関する問題 7	37. 不法行為に関する問題 1		
8. 総則・物権に関する問題 8	38. 不法行為に関する問題 2		
9. 総則・物権に関する問題 9	39. 不法行為に関する問題 3		
10. 抵当権・譲渡担保に関する問題 1	40. 不法行為に関する問題 4		
11. 抵当権・譲渡担保に関する問題 2	41. 不法行為に関する問題 5		
12. 抵当権・譲渡担保に関する問題 3	42. 不法行為に関する問題 6		
13. 抵当権・譲渡担保に関する問題 4	43. 不法行為に関する問題 7		
14. 抵当権・譲渡担保に関する問題 5	44. 不法行為に関する問題 8		
15. 抵当権・譲渡担保に関する問題 6	45. 不法行為に関する問題 9		
16. 抵当権・譲渡担保に関する問題 7	46. 親族相続に関する問題 等 1		
17. 抵当権・譲渡担保に関する問題 8	47. 親族相続に関する問題 等 2		
18. 抵当権・譲渡担保に関する問題 9	48. 親族相続に関する問題 等 3		
19. 債権総論に関する問題 1	49. 親族相続に関する問題 等 4		
20. 債権総論に関する問題 2	50. 親族相続に関する問題 等 5		
21. 債権総論に関する問題 3	51. 親族相続に関する問題 等 6		
22. 債権総論に関する問題 4	52. 親族相続に関する問題 等 7		
23. 債権総論に関する問題 5	53. 親族相続に関する問題 等 8		
24. 債権総論に関する問題 6	54. 親族相続に関する問題 等 9		
25. 債権総論に関する問題 7	55. 総合演習 1		
26. 債権総論に関する問題 8	56. 総合演習 2		
27. 債権総論に関する問題 9	57. 総合演習 3		
28. 契約法に関する問題 1	58. 総合演習 4		
29. 契約法に関する問題 2	59. 総合演習 5		
30. 契約法に関する問題 3	60. 総合演習 6		
〔テキスト〕			
民法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：行政法演習 I	開講年次：2年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
行政の意義、基本原理、行政の組織、行政行為、行政上の義務履行確保の手段、国家補償、不服申立て及び行政事件訴訟等についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 行政の意義、法源に関する問題 1	31. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 1		
2. 行政の意義、法源に関する問題 2	32. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 2		
3. 行政の意義、法源に関する問題 3	33. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 3		
4. 行政の意義、法源に関する問題 4	34. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 4		
5. 行政の意義、法源に関する問題 5	35. 行政上の損失補償に関する問題 1		
6. 行政の意義、法源に関する問題 6	36. 行政上の損失補償に関する問題 2		
7. 公法と私法、法律による行政の原理による問題 1	37. 行政上の損失補償に関する問題 3		
8. 公法と私法、法律による行政の原理による問題 2	38. 行政上の損失補償に関する問題 4		
9. 公法と私法、法律による行政の原理による問題 3	39. 行政上の損失補償に関する問題 5		
10. 公法と私法、法律による行政の原理による問題 4	40. 行政上の損失補償に関する問題 6		
11. 公法と私法、法律による行政の原理による問題 5	41. 行政上の損失補償に関する問題 7		
12. 公法と私法、法律による行政の原理による問題 6	42. 不服申立て制度に関する問題 1		
13. 行政の組織に関する問題 1	43. 不服申立て制度に関する問題 2		
14. 行政の組織に関する問題 2	44. 不服申立て制度に関する問題 3		
15. 行政の組織に関する問題 3	45. 不服申立て制度に関する問題 4		
16. 行政の組織に関する問題 4	46. 不服申立て制度に関する問題 5		
17. 行政の組織に関する問題 5	47. 行政事件訴訟に関する問題 等 1		
18. 行政の組織に関する問題 6	48. 行政事件訴訟に関する問題 等 2		
19. 行政行為に関する問題 1	49. 行政事件訴訟に関する問題 等 3		
20. 行政行為に関する問題 2	50. 行政事件訴訟に関する問題 等 4		
21. 行政行為に関する問題 3	51. 行政事件訴訟に関する問題 等 5		
22. 行政行為に関する問題 4	52. 行政事件訴訟に関する問題 等 6		
23. 行政行為に関する問題 5	53. 総合演習 1		
24. 行政行為に関する問題 6	54. 総合演習 2		
25. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 1	55. 総合演習 3		
26. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 2	56. 総合演習 4		
27. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 3	57. 総合演習 5		
28. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 4	58. 総合演習 6		
29. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 5	59. 総合演習 7		
30. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 6	60. 総合演習 8		
〔テキスト〕			
行政法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学演習Ⅱ	開講年次：2年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
完全競争市場における消費者行動および企業者行動の分析、不完全競争市場における企業者行動の分析、市場の失敗等についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 効用関数・無差別曲線に関する問題 1	31. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 1		
2. 効用関数・無差別曲線に関する問題 2	32. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 2		
3. 効用関数・無差別曲線に関する問題 3	33. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 3		
4. 効用関数・無差別曲線に関する問題 4	34. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 4		
5. 効用関数・無差別曲線に関する問題 5	35. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 5		
6. 効用関数・無差別曲線に関する問題 6	36. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 6		
7. 最適消費量の決定に関する問題 1	37. 供給曲線の導出に関する問題 1		
8. 最適消費量の決定に関する問題 2	38. 供給曲線の導出に関する問題 2		
9. 最適消費量の決定に関する問題 3	39. 供給曲線の導出に関する問題 3		
10. 最適消費量の決定に関する問題 4	40. 供給曲線の導出に関する問題 4		
11. 最適消費量の決定に関する問題 5	41. 供給曲線の導出に関する問題 5		
12. 最適消費量の決定に関する問題 6	42. 供給曲線の導出に関する問題 6		
13. 所得効果・代替効果に関する問題 1	43. 独占・寡占に関する問題 1		
14. 所得効果・代替効果に関する問題 2	44. 独占・寡占に関する問題 2		
15. 所得効果・代替効果に関する問題 3	45. 独占・寡占に関する問題 3		
16. 所得効果・代替効果に関する問題 4	46. 独占・寡占に関する問題 4		
17. 所得効果・代替効果に関する問題 5	47. 独占・寡占に関する問題 5		
18. 所得効果・代替効果に関する問題 6	48. 独占・寡占に関する問題 6		
19. 需要曲線の導出に関する問題 1	49. 市場の失敗に関する問題 等 1		
20. 需要曲線の導出に関する問題 2	50. 市場の失敗に関する問題 等 2		
21. 需要曲線の導出に関する問題 3	51. 市場の失敗に関する問題 等 3		
22. 需要曲線の導出に関する問題 4	52. 市場の失敗に関する問題 等 4		
23. 需要曲線の導出に関する問題 5	53. 市場の失敗に関する問題 等 5		
24. 需要曲線の導出に関する問題 6	54. 市場の失敗に関する問題 等 6		
25. 生産関数・等量曲線に関する問題 1	55. 総合演習 1		
26. 生産関数・等量曲線に関する問題 2	56. 総合演習 2		
27. 生産関数・等量曲線に関する問題 3	57. 総合演習 3		
28. 生産関数・等量曲線に関する問題 4	58. 総合演習 4		
29. 生産関数・等量曲線に関する問題 5	59. 総合演習 5		
30. 生産関数・等量曲線に関する問題 6	60. 総合演習 6		
〔テキスト〕			
ミクロ経済学の基本的テキスト、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：政治学・行政学演習 I	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>政治制度、選挙制度、政治権力、イデオロギーと政治意識、政党と圧力団体、国家概念、政治思想、大衆社会とマスメディア等の理解を一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p> <p>行政学の歴史・理論、行政権の役割と行政責任、情報公開、行政改革と地方分権等の理解を一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 政治学：各国の政治制度に関する問題 2. 政治学：選挙制度に関する問題 3. 政治学：政治権力に関する問題 4. 政治学：イデオロギーと政治意識に関する問題 5. 政治学：政党と圧力団体に関する問題 6. 政治学：国家概念に関する問題 7. 政治学：現代政治の諸問題に関する問題 8. 政治学：政治思想と現代政治学に関する問題 等 9. 行政学：官房学に関する問題 10. 行政学：アメリカ行政学の展開に関する問題 11. 行政学：官僚制に関する問題 12. 行政学：行政国家に関する問題 13. 行政学：現代の行政に関する問題 14. 行政学：地方自治に関する問題 15. 行政学：予算に関する問題 16. 行政学：行政広報に関する問題 17. 行政学：情報公開に関する問題 18. 行政学：行政改革に関する問題 等 19. 総合演習 1 20. 総合演習 2 			
〔テキスト〕			
政治学・行政学の基本的テキストおよび問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経営学・財政学演習 I	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>経営学説全般、伝統的管理論、意思決定論、リーダーシップ論、経営組織全般等についての理解を目指す。種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p> <p>予算制度、一般会計予算、財政投融资、地方財政、国庫金制度等財政の仕組みについての理解を深めるため、演習と解説講義を行う。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 経営学：経営学説全般に関する問題 1 2. 経営学：経営学説全般に関する問題 2 3. 経営学：伝統的管理論・人間関係論に関する問題 1 4. 経営学：伝統的管理論・人間関係論に関する問題 2 5. 経営学：意思決定論に関する問題 6. 経営学：リーダーシップ論に関する問題 7. 経営学：経営組織全般に関する問題 8. 経営学：事業部制組織に関する問題 9. 経営学：経営戦略全般に関する問題 等 10. 財政学：予算制度に関する問題 1 11. 財政学：予算制度に関する問題 2 12. 財政学：一般会計予算に関する問題 1 13. 財政学：一般会計予算に関する問題 2 14. 財政学：財政投融资に関する問題 15. 財政学：地方財政に関する問題 1 16. 財政学：地方財政に関する問題 2 17. 財政学：国庫金制度に関する問題 等 18. 総合演習 1 19. 総合演習 2 20. 総合演習 3 			
〔テキスト〕			
経営学・財政学の基本的テキストを中心とし、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：社会・教育・心理学	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>社会学の基礎概念、社会構造と社会変動、社会生活の諸領域、大衆社会論、社会学の歴史と理論、社会学の歴史、社会学の展開、家族論、大衆社会論、等の理解を一層深めるために、公務員試験の出題傾向を考慮しながら、より頻出度の高い分野について種々の演習問題を実践的・多角的に検討する。</p> <p>教育学においては、教育史、教育社会学、教育法規、生涯学習、教育方法についての理解を目指し、心理学においては、学習、認知、発達、社会等についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会学：社会関係における地位と役割	11. 教育学：教育方法学		
2. 社会学：階級と階層	12. 心理学：感覚・知覚		
3. 社会学：社会変動論	13. 心理学：学習		
4. 社会学：家族	14. 心理学：認知		
5. 社会学：都市と農村	15. 心理学：発達		
6. 社会学：組織・管理論 等	16. 心理学：社会		
7. 教育学：教育史	17. 心理学：人格・臨床		
8. 教育学：教育社会学	18. 心理学：教育		
9. 教育学：教育法規	19. 心理学：感情		
10. 教育学：生涯学習	20. 心理学：心理測定法		
〔テキスト〕			
社会学・教育学・心理学に関する標準テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：公法演習	開講年次：2年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>憲法の基本的人権および統治機構、行政法の行政の意義、基本原理、行政の組織、行政行為、行政上の義務履行確保の手段、国家補償、不服申立て及び行政事件訴訟等についての理解をより一層深めるために、種々の実践問題を通して多角的に検討していく。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 人権の観念に関する実践問題 1	41. 違憲審査制に関する実践問題 1		
2. 人権の観念に関する実践問題 2	42. 違憲審査制に関する実践問題 2		
3. 人権と主体に関する実践問題 3	43. 憲法改正等に関する実践問題 1		
4. 人権と主体に関する実践問題 4	44. 憲法改正等に関する実践問題 2		
5. 人権と公共の福祉に関する実践問題 1	45. 総合演習 1		
6. 人権と公共の福祉に関する実践問題 2	46. 総合演習 2		
7. 私人間における人権に関する実践問題 1	47. 総合演習 3		
8. 私人間における人権に関する実践問題 2	48. 総合演習 4		
9. 新しい人権に関する実践問題 1	49. 総合演習 5		
10. 新しい人権に関する実践問題 2	50. 総合演習 6		
11. 法の下での平等に関する実践問題 1	51. 総合演習 7		
12. 法の下での平等に関する実践問題 2	52. 行政法の意義、法源に関する問題 1		
13. 精神的自由権に関する実践問題 1	53. 行政法の意義、法源に関する問題 2		
14. 精神的自由権に関する実践問題 2	54. 公法と私法、行政の原理による問題 1		
15. 職業選択・居住移転の自由に関する実践問題 1	55. 公法と私法、行政の原理による問題 2		
16. 職業選択・居住移転の自由に関する実践問題 2	56. 公法と私法、行政の原理による問題 3		
17. 財産権の保障に関する実践問題 1	57. 行政の組織に関する問題 1		
18. 財産権の保障に関する実践問題 2	58. 行政の組織に関する問題 2		
19. 人身の自由と適正手続に関する実践問題 1	59. 行政の組織に関する問題 3		
20. 人身の自由と適正手続に関する実践問題 2	60. 行政行為に関する問題 1		
21. 国務請求権と参政権に関する実践問題 1	61. 行政行為に関する問題 2		
22. 国務請求権と参政権に関する実践問題 2	62. 行政行為に関する問題 3		
23. 生存権・労働基本権に関する実践問題 1	63. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 1		
24. 生存権・労働基本権に関する実践問題 2	64. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 2		
25. 教育を受ける権利に関する実践問題 1	65. 行政上の義務履行確保の手段に関する問題 3		
26. 教育を受ける権利に関する実践問題 2	66. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 1		
27. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 1	67. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 2		
28. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 2	68. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 3		
29. 衆議院の解散に関する実践問題 1	69. 行政上の損失補償に関する問題 1		
30. 衆議院の解散に関する実践問題 2	70. 行政上の損失補償に関する問題 2		
31. 内閣の組織と権能に関する実践問題 1	71. 行政上の損失補償に関する問題 3		
32. 内閣の組織と権能に関する実践問題 2	72. 不服申し立て制度に関する問題 1		
33. 議院内閣制に関する実践問題 1	73. 不服申し立て制度に関する問題 2		
34. 議院内閣制に関する実践問題 2	74. 不服申し立て制度に関する問題 3		
35. 財政に関する実践問題 1	75. 行政事件訴訟に関する問題 1		
36. 財政に関する実践問題 2	76. 行政事件訴訟に関する問題 2		
37. 地方自治に関する実践問題 1	77. 行政事件訴訟に関する問題 3		
38. 地方自治に関する実践問題 2	78. 総合演習 1		
39. 司法権に関する実践問題 1	79. 総合演習 2		
40. 司法権に関する実践問題 2	80. 総合演習 3		
〔テキスト〕			
<p>憲法と行政法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：ビジネス実務	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
ビジネス実務の遂行に必要な一般的な知識の習得および一般的な業務を行うのに必要な知識・技能の習得を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 社会人として必要とされる資質 1 2. 社会人として必要とされる資質 2 3. 企業知識および一般知識 1 4. 企業知識および一般知識 2 5. 社交としての文書の作成 1 6. 社交としての文書の作成 2 7. 社交としての文書の作成 3 8. 営業の文書の作成 1 9. 営業の文書の作成 2 10. 営業の文書の作成 3 11. 社内の一般文書の作成 1 12. 社内の一般文書の作成 2 13. 社内の一般文書の作成 3 14. 文書の取扱 1 15. 文書の取扱 2 16. 文書の取扱 3 17. 慶事・弔事に関する作法・服装・式次第等の知識 1 18. 慶事・弔事に関する作法・服装・式次第等の知識 2 19. 交際業務に関する知識 等 1 20. 交際業務に関する知識 等 2 			
※1 時数分を夏季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
ビジネス文書に関する標準的テキスト、種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：適性演習 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
事務処理能力の基本である文書作成・集計・照合・転記・分類・整理といった各作業を、速くかつ正確に行うことを目標とする。計算・分類・照合・置き換え・図形把握等の形式を中心として、基礎的な問題についてスパイラル方式による演習を行う。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 基礎編：計算・分類・図形把握の形式 1 2. 基礎編：計算・分類・図形把握の形式 2 3. 基礎編：計算・分類・図形把握の形式 3 4. 基礎編：計算・照合・図形把握の形式 1 5. 基礎編：計算・照合・図形把握の形式 2 6. 基礎編：計算・照合・図形把握の形式 3 7. 基礎編：計算・置き換え・図形把握の形式 1 8. 基礎編：計算・置き換え・図形把握の形式 2 9. 基礎編：計算・置き換え・図形把握の形式 3 10. 基礎編：分類・照合・図形把握の形式 1 11. 基礎編：分類・照合・図形把握の形式 2 12. 基礎編：分類・照合・図形把握の形式 3 13. 基礎編：分類・置き換え・図形把握の形式 1 14. 基礎編：分類・置き換え・図形把握の形式 2 15. 基礎編：分類・置き換え・図形把握の形式 3 16. 基礎編：照合・置き換え・図形把握の形式等 1 17. 基礎編：照合・置き換え・図形把握の形式等 2 18. 基礎編：照合・置き換え・図形把握の形式等 3 19. 基礎編：総合演習 1 20. 基礎編：総合演習 2 			
※6 時数分を冬季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
適性に関するプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：文章研究 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
現代文・古文・漢文・英文等の文章に対する読解力・内容把握力・構成力等の基礎を理解することを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 要旨把握 1	11. 古文の内容把握 1		
2. 要旨把握 2	12. 古文の内容把握 2		
3. 内容把握 1	13. 漢文の内容把握 1		
4. 内容把握 2	14. 漢文の内容把握 2		
5. 下線部把握 1	15. 英文の内容把握 1		
6. 下線部把握 2	16. 英文の内容把握 2		
7. 空欄補充 1	17. 総合演習 1		
8. 空欄補充 2	18. 総合演習 2		
9. 文章整序 1	19. 総合演習 3		
10. 文章整序 2	20. 総合演習 4		
〔テキスト〕			
文章研究に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：文章研究Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
文章に対する「基礎力」「読解力」「作成力」を総合的に身につけ、文章読解・作成能力検定合格を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 基礎力：語彙 1	11. 作成力（1）：表現 1		
2. 基礎力：語彙 2	12. 作成力（1）：表現 2		
3. 基礎力：文法 1	13. 作成力（2）：総合 1		
4. 基礎力：文法 2	14. 作成力（2）：総合 2		
5. 読解力：意味内容 1	15. 作成力（2）：通信文 1		
6. 読解力：意味内容 2	16. 作成力（2）：通信文 2		
7. 読解力：文章構成 1	17. 作成力（3）：総合 1		
8. 読解力：文章構成 2	18. 作成力（3）：総合 2		
9. 読解力：資料分析 1	19. 作成力（3）：意見文 1		
10. 読解力：資料分析 2	20. 作成力（3）：意見文 2		
〔テキスト〕			
文章読解・作成能力検定に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：文章研究Ⅲ	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
現代文・古文・漢文・英文等の文章に対する読解力・内容把握力・構成力等の総合的理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 要旨把握 1	21. 古文の内容把握 1		
2. 要旨把握 2	22. 古文の内容把握 2		
3. 要旨把握 3	23. 古文の内容把握 3		
4. 要旨把握 4	24. 古文の内容把握 4		
5. 内容把握 1	25. 漢文の内容把握 1		
6. 内容把握 2	26. 漢文の内容把握 2		
7. 内容把握 3	27. 漢文の内容把握 3		
8. 内容把握 4	28. 漢文の内容把握 4		
9. 下線部把握 1	29. 英文の内容把握 1		
10. 下線部把握 2	30. 英文の内容把握 2		
11. 下線部把握 3	31. 英文の内容把握 3		
12. 下線部把握 4	32. 英文の内容把握 4		
13. 空欄補充 1	33. 総合演習 1		
14. 空欄補充 2	34. 総合演習 2		
15. 空欄補充 3	35. 総合演習 3		
16. 空欄補充 4	36. 総合演習 4		
17. 文章整序 1	37. 総合演習 5		
18. 文章整序 2	38. 総合演習 6		
19. 文章整序 3	39. 総合演習 7		
20. 文章整序 4	40. 総合演習 8		
〔テキスト〕			
文章研究に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：資料分析 I B	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 実数・指数 1	21. 構成比 6		
2. 実数・指数 2	22. 構成比 7		
3. 実数・指数 3	23. 構成比 8		
4. 実数・指数 4	24. 構成比 9		
5. 実数・指数 5	25. 構成比 10		
6. 構成比 1	26. 増加率・その他 6		
7. 構成比 2	27. 増加率・その他 7		
8. 構成比 3	28. 増加率・その他 8		
9. 構成比 4	29. 増加率・その他 9		
10. 構成比 5	30. 増加率・その他 10		
11. 増加率・その他 1	31. 総合演習 1		
12. 増加率・その他 2	32. 総合演習 2		
13. 増加率・その他 3	33. 総合演習 3		
14. 増加率・その他 4	34. 総合演習 4		
15. 増加率・その他 5	35. 総合演習 5		
16. 実数・指数 6	36. 総合演習 6		
17. 実数・指数 7	37. 総合演習 7		
18. 実数・指数 8	38. 総合演習 8		
19. 実数・指数 9	39. 総合演習 9		
20. 実数・指数 10	40. 総合演習 10		
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：資料分析演習 I	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の応用力を身につけ、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 実数・指数 1	21. 構成比 6		
2. 実数・指数 2	22. 構成比 7		
3. 実数・指数 3	23. 構成比 8		
4. 実数・指数 4	24. 構成比 9		
5. 実数・指数 5	25. 構成比 10		
6. 構成比 1	26. 増加率・その他 6		
7. 構成比 2	27. 増加率・その他 7		
8. 構成比 3	28. 増加率・その他 8		
9. 構成比 4	29. 増加率・その他 9		
10. 構成比 5	30. 増加率・その他 10		
11. 増加率・その他 1	31. 総合演習 1		
12. 増加率・その他 2	32. 総合演習 2		
13. 増加率・その他 3	33. 総合演習 3		
14. 増加率・その他 4	34. 総合演習 4		
15. 増加率・その他 5	35. 総合演習 5		
16. 実数・指数 6	36. 総合演習 6		
17. 実数・指数 7	37. 総合演習 7		
18. 実数・指数 8	38. 総合演習 8		
19. 実数・指数 9	39. 総合演習 9		
20. 実数・指数 10	40. 総合演習 10		
※8 時数分を冬季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：資料分析演習Ⅱ	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の応用力を身につけ、より頻出度の高い分野について種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 実数・指数 1	21. 構成比 6		
2. 実数・指数 2	22. 構成比 7		
3. 実数・指数 3	23. 構成比 8		
4. 実数・指数 4	24. 構成比 9		
5. 実数・指数 5	25. 構成比 10		
6. 構成比 1	26. 増加率・その他 6		
7. 構成比 2	27. 増加率・その他 7		
8. 構成比 3	28. 増加率・その他 8		
9. 構成比 4	29. 増加率・その他 9		
10. 構成比 5	30. 増加率・その他 10		
11. 増加率・その他 1	31. 総合演習 1		
12. 増加率・その他 2	32. 総合演習 2		
13. 増加率・その他 3	33. 総合演習 3		
14. 増加率・その他 4	34. 総合演習 4		
15. 増加率・その他 5	35. 総合演習 5		
16. 実数・指数 6	36. 総合演習 6		
17. 実数・指数 7	37. 総合演習 7		
18. 実数・指数 8	38. 総合演習 8		
19. 実数・指数 9	39. 総合演習 9		
20. 実数・指数 10	40. 総合演習 10		
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

目名：適性演習Ⅱ	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
適性演習Ⅰを踏まえて事務処理能力の基本である作業につき、計算・分類・照合・置き換え・図形把握等の形式を中心として、より複雑な問題についてスパイラル方式による演習を行う。			
〔講義・演習項目〕			
1. 計算・分類・図形把握の形式1	21. 分類・置き換え・図形把握の形式1		
2. 計算・分類・図形把握の形式2	22. 分類・置き換え・図形把握の形式2		
3. 計算・分類・図形把握の形式3	23. 分類・置き換え・図形把握の形式3		
4. 計算・分類・図形把握の形式4	24. 分類・置き換え・図形把握の形式4		
5. 計算・分類・図形把握の形式5	25. 分類・置き換え・図形把握の形式5		
6. 計算・照合・図形把握の形式1	26. 照合・置き換え・図形把握の形式等1		
7. 計算・照合・図形把握の形式2	27. 照合・置き換え・図形把握の形式等2		
8. 計算・照合・図形把握の形式3	28. 照合・置き換え・図形把握の形式等3		
9. 計算・照合・図形把握の形式4	29. 照合・置き換え・図形把握の形式等4		
10. 計算・照合・図形把握の形式5	30. 照合・置き換え・図形把握の形式等5		
11. 計算・置き換え・図形把握の形式1	31. 総合演習1		
12. 計算・置き換え・図形把握の形式2	32. 総合演習2		
13. 計算・置き換え・図形把握の形式3	33. 総合演習3		
14. 計算・置き換え・図形把握の形式4	34. 総合演習4		
15. 計算・置き換え・図形把握の形式5	35. 総合演習5		
16. 分類・照合・図形把握の形式1	36. 総合演習6		
17. 分類・照合・図形把握の形式2	37. 総合演習7		
18. 分類・照合・図形把握の形式3	38. 総合演習8		
19. 分類・照合・図形把握の形式4	39. 総合演習9		
20. 分類・照合・図形把握の形式5	40. 総合演習10		
〔テキスト〕			
適性に関するプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：社会学	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕 社会関係における地位と役割、階級と階層、家族、都市と農村、および社会変動等についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会関係における地位と役割 1	11. 家族 2		
2. 社会関係における地位と役割 2	12. 家族 3		
3. 社会関係における地位と役割 3	13. 都市と農村 1		
4. 階級と階層 1	14. 都市と農村 2		
5. 階級と階層 2	15. 都市と農村 3		
6. 階級と階層 3	16. 都市と農村 4		
7. 社会変動論 1	17. 組織・管理論 等 1		
8. 社会変動論 2	18. 組織・管理論 等 2		
9. 社会変動論 3	19. 組織・管理論 等 3		
10. 家族 1	20. 組織・管理論 等 4		
〔テキスト〕 セリエ社会学を中心とする。			
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：教育・心理学	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
教育学においては、教育史、教育社会学、教育法規、生涯学習、教育方法についての理解を目指し、心理学においては、学習、認知、発達、社会等についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 教育学：教育史 1	11. 心理学：感覚・知覚 1		
2. 教育学：教育史 2	12. 心理学：感覚・知覚 2		
3. 教育学：教育社会学 1	13. 心理学：学習		
4. 教育学：教育社会学 2	14. 心理学：認知		
5. 教育学：教育法規 1	15. 心理学：発達		
6. 教育学：教育法規 2	16. 心理学：社会		
7. 教育学：生涯学習 1	17. 心理学：人格・臨床		
8. 教育学：生涯学習 2	18. 心理学：教育		
9. 教育学：教育方法学 1	19. 心理学：感情		
10. 教育学：教育方法学 2	20. 心理学：心理測定法		
〔テキスト〕			
教育学・心理学に関する標準テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：トレーニング演習 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕 筋力アップを目標に、正しい器具の使用法・効果的なエクササイズを学び、実践する。			
〔講義・演習項目〕 <ol style="list-style-type: none"> 1. オリエンテーション 2. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 1 3. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 2 4. 形態測定 1 5. 形態測定 2 6. 有酸素系マシンの使用法と実践 1 7. 有酸素系マシンの使用法と実践 2 8. 有酸素系マシンの使用法と実践 3 9. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 1 10. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 2 11. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 3 12. 最大筋力の測定 1 13. 最大筋力の測定 2 14. 各自の目標設定 1 15. 各自の目標設定 2 16. 各自の目標設定 3 17. トレーニングの実践 1 18. トレーニングの実践 2 19. トレーニングの実践 3 20. 口頭試問 等 <p style="text-align: right;">※9 時数分を夏季休暇の課題として提出。</p>			
〔テキスト〕 トレーニング演習に関する標準的テキストおよび種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：トレーニング演習Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
トレーニング演習Ⅰを基本とし、各部位別のトレーニングマシンについて学び、また基本的なフリーウェイト種目も取り入れていく。			
〔講義・演習項目〕			
1.オリエンテーション		11.胸部のエクササイズ 4	
2.形態測定 1		12.背部のエクササイズ 1	
3.形態測定 2		13.背部のエクササイズ 2	
4.形態測定 3		14.背部のエクササイズ 3	
5.最大筋力の測定 1		15.背部のエクササイズ 4	
6.最大筋力の測定 2		16.脚部のエクササイズ 1	
7.最大筋力の測定 3		17.脚部のエクササイズ 2	
8.胸部のエクササイズ 1		18.脚部のエクササイズ 3	
9.胸部のエクササイズ 2		19.脚部のエクササイズ 4	
10.胸部のエクササイズ 3		20.口頭試問 等	
※6 時数分を冬季休暇の課題として提出。			
〔テキスト〕			
トレーニング演習に関する標準的テキストおよび種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：トレーニング演習Ⅲ	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
トレーニング演習Ⅰ、Ⅱを基本とし、各部位別のトレーニングマシンについて深く学び、また実践的なフリーウェイト種目も取り入れ、公務員体力試験に則した内容を実践していく。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1.オリエンテーション 2.筋力敏捷性・瞬発力等の測定 1 3.筋力敏捷性・瞬発力等の測定 2 4.形態測定 1 5.形態測定 2 6.有酸素系マシンの実践 1 7.有酸素系マシンの実践 2 8.ウェイトトレーニングマシンの実践 1 9.ウェイトトレーニングマシンの実践 2 10.最大筋力の測定 1 11.最大筋力の測定 2 12.トレーニングの実践 1 13.トレーニングの実践 2 14.胸部のエクササイズ 1 15.胸部のエクササイズ 2 16.背部のエクササイズ 1 17.背部のエクササイズ 2 18.脚部のエクササイズ 1 19.脚部のエクササイズ 2 20.口頭試問 等 			
〔テキスト〕			
トレーニング演習に関する標準的テキストおよび種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			